

Hodnotiaci manuál kvalifikácie Operátor strojov na úpravu surovín a výrobu žiaruvzdorných materiálov za sektor sklo, keramika, minerálne výrobky a nekovové materiály

Verzia 1.0



Názov zákazky: Nastavenie a implementácia štruktúry systému overovania kvalifikácii

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje. www.esf.gov.sk, www.ludskezdroje.gov.sk, www.minedu.gov.sk

Proces overovania kvalifikácie

Informácie pre uchádzača o overenie kvalifikácie

O overenie kvalifikácie sa môže uchádzať jednotlivec, ktorý v deň konania skúšky dosiahol 18 rokov, má ukončenú povinnú školskú dochádzku a spĺňa vstupné požiadavky stanovené na kvalifikáciu *Operátor strojov na úpravu surovín a výrobu žiaruvzdorných materiálov*.

O overovanie kvalifikácie *Operátor strojov na úpravu surovín a výrobu žiaruvzdorných materiálov* sa môžu uchádzať fyzické osoby, ktoré ukončili aspoň „**stredné odborné vzdelanie dosiahnuté absolvovaním vzdelávacích programov**“.

Záujemca o overenie kvalifikácie, ktorý uvedené požiadavky spĺňa, bude ďalej postupovať cez jednotlivé fázy procesu overovania kvalifikácie, ktoré vedú k získaniu osvedčenia o kvalifikácii. Týmito fázami sú:

- I. fáza: Identifikácia jednotiek vzdelávacích výstupov a ich porovnanie so svojimi vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami;
- II. fáza: zhromaždenie všetkých relevantných dokladov preukazujúcich splnenie kvalifikáciou vyžadovaných kritérií, čiže Dokumentácia jednotiek vzdelávacích výstupov;
- III. fáza: Hodnotenie jednotiek vzdelávacích výstupov;
- IV. fáza: Potvrdenie výsledkov hodnotenia.

I. Identifikácia jednotiek vzdelávacích výstupov - počiatočná fáza procesu overovania kvalifikácie, v ktorej záujemca o overenie kvalifikácie zhodnotí a posúdi vedomosti, zručnosti a kompetencie, ktoré získal počas života, ako aj svoju schopnosť tieto vedomosti využívať v praxi. Záujemca o overenie kvalifikácie identifikuje a zhodnotí jednotky vzdelávacích výstupov, ktoré charakterizujú kvalifikáciu Tavič a porovnáva ich so svojimi vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami, ktoré mohol nadobudnúť rôznymi cestami, od formálneho vzdelávania - v škole, cez neformálne vzdelávanie - účasťou na rôznych školeniach, kurzoch a vzdelávacích programoch, až po informálne učenie sa - praxou počas zamestnania či bežnými každodennými aktivitami, ako napríklad prácou v domácnosti, aktivitou vo voľnom čase a podobne. Zhodnotenie vzdelávacích výstupov môže prebehnúť tromi spôsobmi, a to sebahodnotením alebo za pomoci vybranej autorizovanej inštitúcie, alebo pracovníka Koordinačného miesta SOK.

Pri sebahodnotení si záujemca sám zhodnotí, aké vedomosti, zručnosti a kompetencie nadobudol počas života. Mal by pri tom brať do úvahy svoje formálne vzdelávanie v školskom prostredí, ale taktiež

akékoľvek neformálne vzdelávanie, ktoré absolvoval počas života prostredníctvom kurzov, vzdelávacích programov, školení, tréningov, workshopov a pod. a informálne učenie sa, pri ktorom nadobúdal vedomosti, zručnosti a kompetencie v rámci svojho zamestnania alebo samoštúdiom, prácou v domácnosti, aktivitami vo voľnom čase a pod. Následne si môže porovnať jednotky vzdelávacích výstupov kvalifikácie so svojimi vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami.

Komplexné zhodnotenie svojich vedomosti, zručnosti a kompetencii môže byť pre jednotlivca náročné, **preto sa môže obrátiť na autorizovanú inštitúciu alebo Koordinačné miesto SOK**. Ak je záujemca rozhodnutý pre overenie kvalifikácie Tavič, môže sa obrátiť na autorizovanú inštitúciu, ktorá overuje danú kvalifikáciu a tá pomôže záujemcovi s identifikáciou vedomosti, zručnosti a kompetencii relevantných pre vybranú kvalifikáciu.

Zoznam autorizovaných inštitúcií je zverejnený na portáli www.kvalifikacie.sk v časti Systém overovania kvalifikácii, sekcia Inštitucionálne súčasti SOK, v záložke Autorizované inštitúcie.

Koordinačné miesto SOK môže záujemca kontaktovať osobne: Štátny inštitút odborného vzdelávania, Stromová 9, 831 01 Bratislava, telefonicky: +421 910 925 085 alebo e-mailom: sokpoint@siov.sk. Koordinačné miesto SOK aj autorizované inštitúcie môžu pri poskytovaní poradenstva záujemcovi využívať rôzne nástroje, ako napríklad audit zručnosti či rôzne dostupné informačné a komunikačné technológie.

Cieľom II. fázy overovania kvalifikácie - Dokumentácie jednotiek vzdelávacích výstupov, či už pomocou sebahodnotenia alebo s pomocou autorizovanej inštitúcie, či pracovníka Koordinačného miesta SOK, je určiť, do akej miery záujemca spĺňa požiadavky na kvalifikáciu zhromaždiť jednotlivé dokumenty v portfóliu, správne vyplniť a zaslať kompletnú Žiadosť o overenie kvalifikácie a posunúť žiadateľa do ďalšej fázy overovania kvalifikácie. Po identifikovaní svojich vedomosti, zručnosti a kompetencii žiadateľ zhromažďuje všetky relevantné doklady, dokumenty, certifikáty alebo iné materiály preukazujúce splnenie kvalifikáciou vyžadovaných kritérií, čiže dokumentáciu jednotiek vzdelávacích výstupov. Tieto dokumenty prikladá žiadateľ k Žiadosti o overenie kvalifikácie, a to vo forme portfólia.

Portfólio žiadateľ prikladá k svojej Žiadosti o overenie kvalifikácie, aby mu na jeho základe mohli byť uznané jednotky vzdelávacích výstupov. Žiadateľ musí klásť dôraz na to, aby jednotlivé dokumenty v portfóliu mohli byť jednoznačne priradené k jednotkám vzdelávacích výstupov vybranej kvalifikácie. Portfólio tvorí prílohu ku Žiadosti o overenie kvalifikácie a pozostáva zo životopisu a relevantných dokumentov preukazujúcich vzdelanie a odbornú prax zodpovedajúcu kvalifikácii *Operátor strojov na*

úpravu surovín a výrobu žiaruvzdorných materiálov. Do portfólia predkladá žiadateľ životopis v odporúčanom formáte (Príloha) s relevantnými prílohami.

Žiadateľ, ktorý si vytvoril portfólio, vyplní Žiadosť o overenie kvalifikácie.

Vo formulári Žiadosti o overenie kvalifikácie (Príloha) musí žiadateľ vyplniť všetky relevantné údaje. Súčasťou žiadosti sú prílohy - portfólio a doklad o zaplatení poplatku (počas pilotného overovania kvalifikácii v rámci národného projektu Systém overovania kvalifikácii v Slovenskej republike sa nebude vyžadovať zaplatenie poplatku) a súhlas pre autorizovanú inštitúciu so spracovaním osobných údajov uchádzača pre účely procesu overovania kvalifikácie.

Poplatky za overenie kvalifikácie budú po pilotnom overovaní stanovené v zmysle zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch a diferencované na dva samostatné poplatky. Prvý poplatok, bude potrebné uhradiť pri podaní Žiadosti o overenie kvalifikácie s cieľom posúdenia portfólia a druhý poplatok, bude potrebné uhradiť pred skúškou o overenie kvalifikácie, a to len tými uchádzačmi, ktorí na skúšku budú pozvaní.

Všetky vzorové formuláre, žiadosti a prílohy, ktoré sú vyžadované, sú k dispozícii ako príloha tohto hodnotiaceho manuálu ako aj a na portáli www.kvalifikacie.sk.

Žiadosť o overenie kvalifikácie v podobe vyplneného a podpísaného formulára so všetkými potrebnými prílohami je možné podať papierovou formou, a to zaslaním poštou na adresu autorizovanej inštitúcie, ktorú uviedol žiadateľ v žiadosti alebo elektronickou formou, a to zaslaním žiadosti a všetkých príloh elektronickou poštou alebo inou formou elektronickej komunikácie stanovenou autorizovanou inštitúciou, ktorú si žiadateľ vybral.

Lehota na posúdenie Žiadosti o overenie kvalifikácie a portfólia po formálnej stránke autorizovanou inštitúciou je 10 kalendárnych dní od dňa doručenia žiadosti.

V prípade, že žiadateľ **nesplní** stanovené podmienky na overenie kvalifikácie, autorizovaná inštitúcia mu **do 3 kalendárnych dní** od posúdenia žiadosti o overenie kvalifikácie **zašle zamietavé stanovisko** k žiadosti.

V prípade, že žiadosť o overenie kvalifikácie **nie je úplná**, t. j. neobsahuje údaje v požadovanom rozsahu, autorizovaná inštitúcia vyzve žiadateľa o doplnenie chýbajúcich údajov, ktoré musí žiadateľ doplniť **do 5 kalendárnych dní** od doručenia výzvy.

V prípade, že žiadateľ v stanovenej lehote **nedoplnil** autorizovanej inštitúcii údaje, autorizovaná inštitúcia mu **zašle zamietavé stanovisko** k žiadosti.

V prípade, že žiadateľ **doplnil** všetky chýbajúce údaje a o overovanie danej kvalifikácie žiada minimálne 5 uchádzačov, autorizovaná inštitúcia **poskytne portfólio žiadateľa skúšobnej komisii** na posúdenie

obsahovej stránky, relevantnosti predložených dôkazov a dokumentov portfólia za účelom hodnotenia JVV v ďalšej fáze procesu overovania kvalifikácie.

V prípade, že žiadateľ **spĺňa** stanovené podmienky na overenie kvalifikácie a žiadosť o overenie kvalifikácie **je úplná**, a o overenie danej kvalifikácie žiada minimálne 5 uchádzačov, autorizovaná inštitúcia **poskytne portfóliá žiadateľov skúšobnej komisii** na posúdenie obsahovej stránky, relevantnosti predložených dôkazov a dokumentov portfólia za účelom hodnotenia JVV v ďalšej fáze procesu overovania kvalifikácie.

Cieľom III. fázy overovania kvalifikácie - Hodnotenie jednotiek vzdelávacích výstupov je zhodnotiť splnenie či nesplnenie kritérií hodnotenia jednotiek vzdelávacích výstupov, oboznámiť uchádzača s výsledkom hodnotenia JVV a posunúť ho do ďalšej fázy overovania kvalifikácie. Po podaní Žiadosti o overenie kvalifikácie sú vedomosti, zručnosti a kompetencie uchádzača porovnávané s kvalifikačným štandardom vybranej kvalifikácie, a to skúšobnou komisiou menovanou autorizujúcim orgánom. Hodnotenie jednotiek vzdelávacích výstupov vybranej kvalifikácie uchádzača **sa uskutočňuje uznávaním jednotiek vzdelávacích výstupov a/alebo hodnotením jednotiek vzdelávacích výstupov na skúške na overenie kvalifikácie**, ktoré realizuje skúšobná komisia na základe menovacích dekrétov vydaných autorizujúcim orgánom.

Portfólio poskytuje skúšobnej komisii autorizovaná inštitúcia. Lehota na vyhodnotenie portfólia skúšobnou komisiou je najviac 10 kalendárnych dní odo dňa menovania skúšobnej komisie.

Uchádzač, ktorý v rámci formálneho a neformálneho vzdelávania či informálneho učenia sa spĺňa kritériá hodnotenia pre niektorú z JVV, môže v rámci portfólia doložiť o uvedených vedomostiach a zručnostiach relevantné dokumenty. Uznané môžu byť osvedčenia, prípadne oprávnenia uvedené nižšie.

IV. fáza overovania kvalifikácie - Potvrdenie výsledkov hodnotenia - úspešné zvládnutie predchádzajúcich fáz procesu vedie k záverečnej fáze procesu overovania kvalifikácie, ktorou je udelenie osvedčenia o kvalifikácii. Úspešným absolventom bude vystavené a odovzdané osvedčenie o kvalifikácii podpísané

Uznávanie jednotiek vzdelávacích výstupov na základe portfólia

Skúšobná komisia posúdi dokumenty zahrnuté v portfóliu a vyhodnotí, či je na ich základe možné uznať jednotlivé jednotky vzdelávacích výstupov a následne rozhodne o:

- **neuznaní žiadnej JVV kvalifikácie**, čo znamená, že žiadateľ sa musí zúčastniť skúšky na overenie kvalifikácie v danom termíne a preukázať zvládnutie všetkých JVV na požadovanej úrovni,

- **uznaní iba niektorých JVV kvalifikácie**, čo znamená, že sa žiadateľ musí zúčastniť skúšky na overenie kvalifikácie v danom termíne a preukázať zvládnutie len tých JVV, ktoré komisia neuznala na základe portfólia,
- **uznaní všetkých JVV kvalifikácie**, čo znamená, že sa žiadateľ musí zúčastniť skúšky na overenie kvalifikácie v danom termíne a bude mu udelené osvedčenie o kvalifikácii bez ďalšieho hodnotenia.

Dokumenty/dôkazy ktoré môžu byť súčasťou portfólia za kvalifikáciu *Operátor strojov na úpravu surovín a výrobu žiaruvzdorných materiálov*:

V rámci portfólia je **nutné uviesť** v súvislosti s danou kvalifikáciou *Operátor strojov na úpravu surovín a výrobu žiaruvzdorných materiálov* nasledujúce dokumenty preukazujúce:

- **fotokópiu dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,**
- **životopis** - prehľad príslušnej kariérnej/pracovnej histórie/podpora dokumentov, dôkazov.

V rámci portfólia je **možné uviesť** v súvislosti s danou kvalifikáciou *Operátor strojov na úpravu surovín a výrobu žiaruvzdorných materiálov* nasledujúce dokumenty preukazujúce:

- pracovné zmluvy alebo dohody s príslušnými pracovnými náplňami, iniciálami zamestnávateľov, uchádzača, dátumom a relevantným potvrdením (ostatné časti nemusia byť viditeľné), ktoré môžu dokladovať minimálne 6 mesačnú prax v odbore a v danej kvalifikácii,
- referencie zamestnávateľa, nadriadeného,
- osvedčenia z predchádzajúcich kurzov vzdelávania a odbornej prípravy vrátane krátkodobého vzdelávania - napr. školenia, osvedčenia, oprávnenia, certifikáty ako napr.:
- Aktualizačná príprava pre viazanie bremien,
- Preukaz viazača bremien na vyhradených technických zariadeniach zdvíhacích (viazačský preukaz) podľa vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v znení neskorších predpisov (§ 15 ods. 1),

- Osvedčenie na obsluhu vybraných technických zariadení zdvíhacích podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (§ 16 ods. 1),
- Potvrdenie o absolvovaní školenia o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (§ 7),
- Aktualizačná príprava obsluhovačov VTZ (Vyhradené technické zariadenie) plynových, tlakových, zdvíhacích a elektrických,
- Preukaz na obsluhu technických zariadení plynových skupiny A podľa vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v znení neskorších predpisov (§ 15 ods. 1),
- Prevencia závažných priemyselných havárií,
- Školenie zo Systému manažérstva kvality, Systém manažérstva environmentu, Systém energetického manažérstva, iné,
- Školenie o pracovnoprávných vzťahoch,
- Rôzne licencie a s tým súvisiaca profesijná registrácia,
- Dôkazy o vedení a spolupodieľaní sa na chode firmy s využitím relevantných schopností a znalostí,
- Ocenenia a pochvaly zamestnávateľom, články, videá, fotografie, reportáže o uchádzačovi, ktoré dokumentujú príslušnú kvalifikáciu, účasť na konferenciách a iných relevantných zasadnutiach.

Okrem vyššie uvedených dokumentov môže autor doplniť aj iné formy dokumentov, ktoré je možné akceptovať v rámci portfólia pre vybranú kvalifikáciu.

Skúška na overenie kvalifikácie

Žiadateľovi bude najneskôr **10 kalendárnych dní** pred termínom konania skúšky prostredníctvom elektronickej pošty zaslaná **pozvánka a pokyny** na skúšku na overenie kvalifikácie, **vrátane informácie**

o výsledku uznávania jednotiek vzdelávacích výstupov na základe portfólia, vďaka ktorej sa uchádzač dozvie informácie o uznaných alebo neuznaných jednotkách vzdelávacích výstupov. Uchádzač potvrdí autorizovanej inštitúcii svoju účasť na skúške na overení kvalifikácie bez zbytočného odkladu.

Počas skúšky na overenie kvalifikácie bude musieť uchádzač pred skúšobnou komisiou preukázať zvládnutie tých JVV, ktoré mu neboli uznané na základe portfólia. Uchádzač, ktorému boli uznané JVV na základe portfólia sa nebude zúčastňovať hodnotenia JVV počas skúšky ale zúčastňuje sa záverečnej fázy - potvrdenie výsledkov hodnotenia. Overenie kvalifikácie počas skúšky bude prebiehať ústnou metódou, praktickou skúškou a ich kombináciou a nástrojmi hodnotenia ústna odpoveď s vysvetlením, riadený rozhovor a praktické predvedenie.

Priemerná časová dotácia na trvanie skúšky je 5 hodín (pričom v projekte sa počíta s časom 1 hodina = 45 minút) a minimálny počet uchádzačov na konanie skúšky na overenie kvalifikácie je 5.

JVV 1 Sledovanie parametrov surovín a miešaných hmôt. Kritériá, metódy, nástroje, stanovená minimálna úroveň

Metódy hodnotenia: kombinovaná metóda (ústna metóda, praktické skúšanie)

Nástroje hodnotenia: ústna odpoveď s vysvetlením, riadený rozhovor, praktická úloha

Priestor: vybavená miestnosť resp. dielňa vybavená pracovnými stolmi, stoličkami, kancelárskymi potrebami, počítačom

Čas na skúšanie: cca 15 min.

Materiálno technické zabezpečenie: ukážky druhov surovín

Kritéria hodnotenia JVV1:

- charakterizovať druhy surovín používaných vo výrobe žiaruvzdorných materiálov
- správne určiť druhy žiaruvzdorných materiálov a výrobkov, ich vlastnosti a použitie
- popísať druhy netvarovaných materiálov (hmoty, zmesi)
- poskytnúť parametre kvality namiešanej hmoty

Priebeh hodnotenia JVV 1:

Komisia posudzuje a hodnotí JVV1 ako celok. Hodnotí 4 oblasti a to: správnosť, vecnosť a úplnosť odpovede, reakcii a vykonania praktických úloh, schopnosť aplikácie vedomosti v praxi, používanie

odbornej terminológie, nadväznosť a nadväznosť postupov. Konkrétne hodnotenie jednotlivých kritérií pre hodnotiace oblasti sú uvedené v tabuľke 1, pričom sa rešpektuje minimálna úroveň za celú JVV1.

Stanovená minimálna úroveň, ktorú musí uchádzač splniť za JVV 1 „Sledovanie parametrov surovín a miešaných hmôt“ predstavuje kritickú hranicu 75 %.

Tabuľka 1 - Kvalita prezentácie výstupov - riadený rozhovor/odpovede s vysvetlením/ praktickej úlohy/praktická úloha

Hodnotiaca oblasť	Hodnotiace kritériá	Hodnotenie
Správnosť, vecnosť a úplnosť odpovede/reakcie/praktickej úlohy	Závažné obsahové nedostatky po správnej a vecnej a úplnej stránke, ktoré neboli zodpovedané.	0%
	Obsahové nedostatky po správnej a vecnej a úplnej stránke, ktoré boli čiastočne opravené.	25%
	Obsahové nedostatky po správnej a vecnej a úplnej stránke, ktoré boli úplne opravené.	50%
	Správnosť, vecnosť a úplnosť odpovedi pomocou riadeného rozhovoru.	75%
	Správnosť, vecnosť a úplnosť odpovedi.	100%
Schopnosť aplikácie v praxi	Bez aplikácie vedomosti na prax	0%
	Závažnejšie nedostatky pri aplikácii vedomosti na prax	25%
	Nedostatky pri aplikácii vedomosti na prax	50%
	Čiastočná aplikácia vedomosti na prax	75%
	Logická a správna aplikácia vedomosti na prax	100%
Používanie odbornej terminológie	Bez použitia odbornej terminológie	0%
	Zásadné nedostatky pri použití odbornej terminológie	25%
	Nedostatky pri použití odbornej terminológie	75%
	Správne použitie odbornej terminológie	100%
Nadväznosť postupov	Nelogické radenie postupnosti krokov, úkonov	0%
	Čiastočné radenie postupnosti krokov, úkonov	50%
	Logické radenie postupnosti, krokov, úkonov	100%
Stanovená minimálna úroveň za celú JVV1		75%

JVV 2 Koordinovanie procesu úpravy surovín a miešanie hmôt. Kritériá, metódy, nástroje, stanovená minimálna úroveň

Metódy hodnotenia: kombinovaná (ústna metóda, praktické skúšanie)

Nástroje hodnotenia: ústna odpoveď s vysvetlením, riadený rozhovor, praktické predvedenie

Priestor: vybavená miestnosť, dielňa vybavená pracovnými stolmi, stoličkami, kancelárskymi potrebami, počítačom

Čas na skúšanie: cca 15 min.

Materiálno technické zabezpečenie: OOPP

Kritériá hodnotenia JV V 2:

- popísať kroky na úpravu surovín
- uviesť postupy miešania hmôt
- vysvetliť zásady BOZP, ochrany zdravia pri práci a zásady PO
- predviesť správne OOPP

Stanovená minimálna úroveň, ktorú musí uchádzač splniť za JV V 2 „Koordinovanie procesu úpravy surovín a miešanie hmôt“ predstavuje kritickú hranicu 75 %.

Priebeh hodnotenia JV V 2:

Komisia posudzuje a hodnotí JV V2 ako celok. Hodnotí 4 oblasti a to: správnosť, vecnosť a úplnosť odpovede, reakcii a vykonania praktických úloh, schopnosť aplikácie vedomosti v praxi, používanie odbornej terminológie, nadväznosť a postupnosť krokov procesu. Konkrétne hodnotenie jednotlivých kritérií pre hodnotiace oblasti sú uvedené v tabuľke 2, pričom sa rešpektuje minimálna úroveň za celú JV V2.

Tabuľka 2 - Kvalita prezentácie výstupov - riadený rozhovor/odpovede s vysvetlením/ praktické predvedenie

Hodnotiaca oblasť	Hodnotiace kritériá	Hodnotenie
Správnosť, vecnosť a úplnosť odpovede/reakcie/praktické predvedenie	Závažné obsahové nedostatky po správnej a vecnej a úplnej stránke, ktoré neboli zodpovedané.	0%
	Obsahové nedostatky po správnej a vecnej a úplnej stránke, ktoré boli čiastočne opravené.	25%

	Obsahové nedostatky po správnej a vecnej a úplnej stránke, ktoré boli úplne opravené.	50%
	Správnosť, vecnosť a úplnosť odpovedi pomocou riadeného rozhovoru.	75%
	Správnosť, vecnosť a úplnosť odpovedi.	100%
Schopnosť aplikácie v praxi	Bez aplikácie vedomosti na prax	0%
	Závažnejšie nedostatky pri aplikácii vedomosti na prax	25%
	Nedostatky pri aplikácii vedomosti na prax	50%
	Čiastočná aplikácia vedomosti na prax	75%
	Logická a správna aplikácia vedomosti na prax	100%
Používanie odbornej terminológie	Bez použitia odbornej terminológie	0%
	Zásadné nedostatky pri použití odbornej terminológie	25%
	Nedostatky pri použití odbornej terminológie	75%
	Správne použitie odbornej terminológie	100%
Nadväznosť postupov	Nelogické radenie postupnosti krokov, úkonov	0%
	Čiastočné radenie postupnosti krokov, úkonov	50%
	Logické radenie postupnosti, krokov, úkonov	100%
Stanovená minimálna úroveň za celú JVV2		75%

JVV 3 Obslužné práce technologických zariadení na úpravu surovín a miešanie hmôt. Kritériá, metódy, nástroje, stanovená minimálna úroveň

Metódy hodnotenia: kombinovaná metóda (ústna metóda, praktické skúšanie)

Nástroje hodnotenia: ústna odpoveď s vysvetlením, riadený rozhovor, praktická úloha

Priestor: vybavená miestnosť resp. dielňa vybavená pracovnými stolmi, stoličkami, kancelárskymi potrebami, počítačom

Čas na skúšanie: cca 15 min.

Materiálno technické zabezpečenie: ukážky technologických zariadení na úpravu a miešanie surovín pre výrobu žiaruvzdorných materiálov

Kritériá hodnotenia JVV 3:

- pomenovať technologické zariadenia používané pre vstupné suroviny a miešanie hmôt
- definovať predpisy pre vyhradené technické zariadenia na výrobu žiaruvzdorných materiálov
- obsluhovať technologické zariadenie na úpravu a miešanie surovín pre výrobu žiaruvzdorných materiálov

Stanovená minimálna úroveň, ktorú musí uchádzač splniť za JVV 3 „Obslužné práce technologických zariadení na úpravu surovín a miešanie hmôt“ predstavuje kritickú hranicu 75 %.

Priebeh hodnotenia JVV 3:

Komisia posudzuje a hodnotí JVV3 ako celok. Hodnotí 4 oblasti a to: správnosť, vecnosť a úplnosť odpovede, reakcii a vykonania praktických úloh, schopnosť aplikácie vedomosti v praxi, používanie odbornej terminológie, nadväznosť a postupnosť krokov procesu. Konkrétne hodnotenie jednotlivých kritérií pre hodnotiace oblasti sú uvedené v tabuľke 3, pričom sa rešpektuje minimálna úroveň za celú JVV3.

Tabuľka 3 - Kvalita prezentácie výstupov - riadený rozhovor/odpovede s vysvetlením/ praktická úloha

Hodnotiaca oblasť	Hodnotiace kritériá	Hodnotenie
Správnosť, vecnosť a úplnosť odpovede/reakcie/praktická úloha	Závažné obsahové nedostatky po správnej a vecnej a úplnej stránke, ktoré neboli zodpovedané.	0%
	Obsahové nedostatky po správnej a vecnej a úplnej stránke, ktoré boli čiastočne opravené.	25%
	Obsahové nedostatky po správnej a vecnej a úplnej stránke, ktoré boli úplne opravené.	50%
	Správnosť, vecnosť a úplnosť odpovedi pomocou riadeného rozhovoru.	75%
	Správnosť, vecnosť a úplnosť odpovedi.	100%
Schopnosť aplikácie v praxi	Bez aplikácie vedomosti na prax	0%
	Závažnejšie nedostatky pri aplikácii vedomosti na prax	25%
	Nedostatky pri aplikácii vedomosti na prax	50%
	Čiastočná aplikácia vedomosti na prax	75%
	Logická a správna aplikácia vedomosti na prax	100%
	Bez použitia odbornej terminológie	0%

Používanie odbornej terminológie	Zásadné nedostatky pri použití odbornej terminológie	25%
	Nedostatky pri použití odbornej terminológie	75%
	Správne použitie odbornej terminológie	100%
Nadväznosť postupov	Nelogické radenie postupnosti krokov, úkonov	0%
	Čiastočné radenie postupnosti krokov, úkonov	50%
	Logické radenie postupnosti, krokov, úkonov	100%
Stanovená minimálna úroveň za celú JVV3		75%

Skúška na overenie kvalifikácie sa bude konať za predpokladu, že o overenie vybranej kvalifikácie požiadalo minimálne 5 uchádzačov. V prípade, že sa uchádzač nemôže v danom termíne skúšky zúčastniť, musí dostatočne zdôvodniť svoju neúčast'. Za relevantný dôvod sa považuje napríklad choroba, nariadená karanténa, účasť na pohrebe, úraz a pod. Posúdenie relevantnosti dôvodu je v kompetencii autorizovanej inštitúcie. Uchádzač, ktorému neboli uznané všetky JVV na základe portfólia, ale z relevantných dôvodov sa nemôže zúčastniť skúšky, sa s AI dohodne na náhradnom termíne.

V prípade, že sa uchádzač nemôže v danom termíne skúšky zúčastniť, musí dostatočne zdôvodniť svoju neúčast'. Za relevantný dôvod sa považuje napríklad choroba, nariadená karanténa, účasť na pohrebe, úraz a pod. Posúdenie relevantnosti dôvodu je v kompetencii autorizovanej inštitúcie. Uchádzač, ktorému neboli uznané všetky JVV na základe portfólia, ale z relevantných dôvodov sa nemôže zúčastniť skúšky, sa s autorizovanou inštitúciou dohodne na náhradnom termíne.

Skúška na overenie kvalifikácie je verejná ale zároveň je regulovaná právnymi predpismi vzťahujúcimi sa k činnostiam realizovaným pri overení predmetnej kvalifikácie. Priebeh skúšky riadi predseda skúšobnej komisie.

Uchádzač musí v procese hodnotenia dosiahnuť Stanovenú minimálnu úroveň (tzv. kritickú hranicu) daných JVV tak, ako je stanovené v tomto HM. Ak uchádzač **dosiahol** stanovenú minimálnu úroveň (kritickú hranicu) pri každej JVV predmetnej kvalifikácie, tak stanovený hodnotiaci štandard na overenie predmetnej kvalifikácie **splnil**. Ak uchádzač splní kritériá za všetky hodnotené JVV, tak na skúške na overenie kvalifikácie **uspel**.

Ak uchádzač **nedosiahol** stanovenú minimálnu úroveň (kritickú hranicu) pri každej JVV predmetnej kvalifikácie, tak stanovený hodnotiaci štandard na overenie predmetnej kvalifikácie **nesplnil** a na skúške na overenia kvalifikácie **neuspel**.

V prípade, že uchádzačovi **boli** na základe stanoveného postupu a kritérií v súlade s hodnotiacim manuálom **uznané všetky JVV na základe portfólia**, výsledok skúšky na overenie kvalifikácie je **uspel** (počas pilotného overovania sa takýto uchádzač zároveň formálne zúčastňuje skúšky na overenie kvalifikácie - nezúčastňuje sa však samotného hodnotenia JVV). Ak **neboli** uchádzačovi uznané **žiadne** alebo **len niektoré JVV na základe portfólia** a **splnil** všetky kritériá hodnotenia JVV počas skúšky, výsledok skúšky na overenie kvalifikácie je **uspel**.

Každý uchádzač, ktorý uspel, je považovaný za absolventa skúšky a bude mu udelené osvedčenie o kvalifikácii.

V prípade, že uchádzačovi **neboli** uznané všetky alebo niektoré JVV na základe portfólia **a zároveň** z predmetných JVV **nesplnil** stanovenú minimálnu úroveň (tzv. kritickú hranicu) predmetných JVV v rámci hodnotenia JVV na skúške, výsledok skúšky na overenie kvalifikácie je **neuspel**.

Všetci uchádzači budú informovaní o výsledku hodnotenia JVV. Neúspešní uchádzači budú informovaní o tom, pre ktoré JVV v procese overovania kvalifikácie nedosiahli stanovenú minimálnu úroveň (kritickú hranicu) hodnotenia, a zároveň budú informovaní o ďalšom postupe. Neúspešný uchádzač môže požiadať o vykonanie opravnej skúšky na overenie kvalifikácie najskôr 30 kalendárnych dní od oznámenia výsledku skúšky na overenie kvalifikácie a to podaním prihlášky na opravnú skúšku (Príloha 3). Absolventi skúšok na overenie kvalifikácii budú po 6 a 12 mesiacoch kontaktovaní autorizovanou inštitúciou v rámci trasovania ich uplatnenia na trhu práce.

Každý uchádzač, ktorý neuspel na skúške alebo opravnej skúške môže požiadať autorizujúci orgán, ktorým je MŠVVaŠ SR, o preskúmanie priebehu a výsledku skúšky alebo opravnej skúšky do 15 dní od oznámenia výsledku skúšky na overenie kvalifikácie a to v zmysle zákona č. 568/2009 o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Autorizujúci orgán preskúma priebeh a výsledok skúšky v celom rozsahu, môže si vyžiadať dokumentáciu skúšky, vyjadrenia skúšobnej komisie a uchádzača. Autorizujúci orgán rozhodne o žiadosti do 60 dní odo dňa jej doručenia. Ak zistí, že priebeh a výsledok skúšky nezodpovedali riadnemu vykonaniu skúšky, najmä ak sa v priebehu skúšky vyskytli závažné nedostatky, ktoré mali vplyv na výsledok skúšky, alebo hodnotenie nebolo uskutočnené v súlade s hodnotiacim štandardom, nariadi vykonať opakovanú skúšku, inak žiadosť zamietne a výsledok skúšky potvrdí. Výsledok preskúmania priebehu a výsledku skúšky Autorizujúci orgán písomne oznámi uchádzačovi a oprávnenej inštitúcii.

AI, ktorá vykonala skúšku, uskutoční opakovanú skúšku najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia výsledku preskúmania priebehu a výsledku skúšky. V rámci NP SOK budú náklady spojené s overením kvalifikácie budú plne refundované z rozpočtu projektu.

Cieľom tejto fázy overovania kvalifikácie je zhodnotiť splnenie či nesplnenie kritérií hodnotenia jednotiek vzdelávacích výstupov, oboznámiť uchádzača s výsledkom hodnotenia JVV a posunúť ho do ďalšej fázy overovania kvalifikácie.

Okruhy otázok a zadaní na skúšku

Pre JVV1 **Sledovanie parametrov surovín a miešaných hmôt** uchádzač sa v rámci sledovania parametrov surovín zameria na rozlíšenie druhov surovín používaných vo výrobe žiaruvzdorných materiálov, popíše druhy žiaruvzdorných materiálov a výrobkov, charakterizuje ich vlastnosti a použitie, pomenuje potrebné parametre namiešanej hmoty.

Okruhy otázok:

1. Suroviny používané vo výrobe žiaruvzdorných materiálov - praktická úloha
2. Druhy žiaruvzdorných materiálov a výrobkov, ich vlastnosti a použitie
3. Druhy netvarovaných materiálov (hmoty, zmesi)
4. Parametre kvality namiešanej hmoty

Pre JVV2 **Koordinovanie procesu úpravy surovín a miešanie hmôt** uchádzač uvedie kroky na úpravu surovín ako triedenie, granulometrická úprava a separácia surovín pred miešaním hmoty na výrobu ŽM. Uvedie postupy miešania hmôt teda zavážanie surovín do miešačov, ich váženie a miešanie surovín k príprave hmôt. Aplikuje všeobecné predpisy BOZP a PO v praxi. Následne vymenuje a predvedie OOPP.

Okruhy otázok:

1. Triedenie, granulometrické úprava a separácia surovín pred miešaním,
2. Váženie a zavážanie surovín do miešačov a ich miešanie,
3. Predpisy BOZP a PO,
4. OOPP pre pracovisko - praktické predvedenie.

Pre JVV3 **Obslužné práce technologických zariadení na úpravu surovín a miešanie hmôt** uchádzač vymenuje, charakterizuje a usporiada (podľa technologického procesu) technologické zariadenia používané na úpravu vstupných surovín a miešanie hmôt, vysvetlí technologický postup úpravy pre vstupné suroviny a miešanie hmôt, vymedzí obsah predpisov pre obsluhu vyhradených technických zariadení.

Okruhy otázok:

1. Technologické zariadenia používané na úpravu vstupných surovín a miešanie hmôt - praktická úloha,
2. Technologický postup úpravy pre vstupné suroviny a miešanie hmôt,
3. Predpisy pre obsluhu vyhradených technických zariadení.