

Hodnotiaci manuál kvalifikácie Majster (supervízor) v drevospracujúcej výrobe za sektor Lesné hospodárstvo a drevospracujúci priemysel

Verzia 2.0



Názov zákazky: Nastavenie a implementácia štruktúry systému overovania kvalifikácií

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.

www.esf.gov.sk, www.ludskezdroje.gov.sk, <http://www.minedu.gov.sk>

Proces overovania kvalifikácie

Informácie pre uchádzača o overenie kvalifikácie

O overenie kvalifikácie sa môžu uchádzať fyzické osoby, ktoré najneskôr v deň konania skúšky dosiahli **18 rokov a majú ukončenú povinnú školskú dochádzku**. Každý uchádzač/uchádzačka o overenie kvalifikácie **majster (supervízor) pre drevospracujúcu výrobu** musí pred príchodom na samotnú skúšku absolvovať lekársku prehliadku u lekára, ktorý vystaví potvrdenie o jeho/jej zdravotnej spôsobilosti pre overovanú profesiu. Potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti nesmie byť staršie ako šesť mesiacov. Bez uvedeného potvrdenia lekára nie je možné uchádzača – uchádzačku pripustiť ku skúške overenia kvalifikácie.

Záujemca o overenie kvalifikácie, ktorý uvedené požiadavky spĺňa, bude ďalej postupovať cez jednotlivé fázy procesu overovania kvalifikácie, ktoré vedú k získaniu osvedčenia o kvalifikácii. Týmito fázami sú identifikácia jednotiek vzdelávacích výstupov a ich porovnanie so svojimi vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami; zhromaždenie všetkých relevantných dokladov preukazujúcich splnenie kvalifikáciou vyžadovaných kritérií, čiže dokumentáciu jednotiek vzdelávacích výstupov; hodnotenie jednotiek vzdelávacích výstupov a potvrdenie výsledkov hodnotenia. Skúšku na overenie kvalifikácie je možné absolvovať len v slovenskom jazyku.

Identifikácia jednotiek vzdelávacích výstupov – počiatočná fáza procesu overovania kvalifikácie, v ktorej záujemca o overenie kvalifikácie zhodnotí a posúdi vedomosti, zručnosti a kompetencie, ktoré získal počas života, ako aj svoju schopnosť tieto vedomosti využívať v praxi. Záujemca o overenie kvalifikácie identifikuje a zhodnotí jednotky vzdelávacích výstupov, ktoré charakterizujú kvalifikáciu **majster (supervízor) pre drevospracujúcu výrobu** a porovnáva ich so svojimi vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami, ktoré mohol nadobudnúť rôznymi cestami, od formálneho vzdelávania - v škole, cez neformálne vzdelávanie - účasťou na rôznych školeniach, kurzoch a vzdelávacích programoch, až po informálne učenie sa - praxou počas zamestnania, či bežnými každodennými aktivitami, ako napríklad prácou v domácnosti, aktivitou vo voľnom čase a podobne. Zhodnotenie vzdelávacích výstupov môže prebehnúť troma spôsobmi sebahodnotením alebo za pomoci vybranej autorizovanej inštitúcie, alebo za pomoci pracovníka Koordinačného miesta SOK.

Pri **sebahodnotení si záujemca sám zhodnotí**, aké vedomosti, zručnosti a kompetencie nadobudol počas života. Mal by pri tom brať do úvahy svoje formálne vzdelávanie v školskom prostredí, ale taktiež akékoľvek neformálne vzdelávanie, ktoré absolvoval počas života prostredníctvom kurzov, vzdelávacích programov, školení, tréningov, workshopov a pod. a informálne učenie sa, pri ktorom nadobúdala

vedomosti, zručnosti a kompetencie v rámci svojho zamestnania alebo samoštúdiom, prácou v domácnosti, aktivitami vo voľnom čase a pod. Následne si môže porovnať jednotky vzdelávacích výstupov kvalifikácie so svojimi vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami.

Komplexné zhodnotenie svojich vedomostí, zručností a kompetencií môže byť pre jednotlivca náročné, **preto sa môže obrátiť na autorizovanú inštitúciu alebo Koordinačné miesto SOK**. Ak je záujemca rozhodnutý pre kvalifikáciu **majster (supervízor) pre drevospracujúcu výrobu**, môže sa obrátiť na autorizovanú inštitúciu, ktorá overuje danú kvalifikáciu a tá pomôže záujemcovi s identifikáciou vedomostí, zručností a kompetencií relevantných pre vybranú kvalifikáciu.

Zoznam autorizovaných inštitúcií je zverejnený na portáli www.kvalifikacie.sk v časti Systém overovania kvalifikácií, sekcia Inštitucionálne súčasti SOK, záložke Autorizované inštitúcie.

Koordinačné miesto SOK môže záujemca kontaktovať osobne: Štátny inštitút odborného vzdelávania, Stromová 9, 831 01 Bratislava, telefonicky: +421 910 925 085 alebo e-mailom: sokpoint@siov.sk. Koordinačné miesto SOK aj autorizované inštitúcie môžu pri poskytovaní poradenstva záujemcovi využívať rôzne nástroje, ako napríklad audit zručností, či rôzne dostupné informačné a komunikačné technológie.

Cieľom tejto fázy overovania kvalifikácie, či už pomocou sebahodnotenia alebo s pomocou autorizovanej inštitúcie, či pracovníka Koordinačného miesta SOK je určiť, do akej miery záujemca spĺňa požiadavky na kvalifikáciu a posunúť ho do ďalšej fázy overovania kvalifikácie, k úspešnému podaniu Žiadosti o overenie kvalifikácie.

Po identifikovaní svojich vedomostí, zručností a kompetencií záujemca zhromažďuje všetky relevantné doklady, dokumenty, certifikáty alebo iné materiály preukazujúce splnenie kvalifikáciou vyžadovaných kritérií, čiže dokumentáciu jednotiek vzdelávacích výstupov. Tieto dokumenty prikladá žiadateľ k žiadosti o overenie kvalifikácie, a to vo forme portfólia.

Portfólio žiadateľ prikladá ku svojej žiadosti, aby mu na jeho základe mohli byť uznané niektoré jednotky vzdelávacích výstupov. Záujemca musí klásť dôraz na to, aby jednotlivé dokumenty v portfóliu mohli byť jednoznačne priradené k jednotkám vzdelávacích výstupov vybranej kvalifikácie. Portfólio tvorí prílohu ku Žiadosti o overenie kvalifikácie a pozostáva zo životopisu a relevantných dokumentov preukazujúcich vzdelanie a odbornú prax zodpovedajúce kvalifikácii **majster (supervízor) pre drevospracujúcu výrobu**. Do portfólia predkladá záujemca **životopis** v odporúčanom formáte (**Príloha č. 2**) s relevantnými prílohami.

Vo formulári Žiadosti o overenie kvalifikácie (Príloha č. 3) musí záujemca vyplniť všetky relevantné údaje. Súčasťou žiadosti sú prílohy – portfólio, doklad o zaplatení poplatku a súhlas pre autorizovanú inštitúciu so spracovaním osobných údajov uchádzača pre účely procesu overovania kvalifikácie.

Počas pilotného overovania v rámci národného projektu Systém overovania kvalifikácií v SR sa nebude od žiadateľov o overenie kvalifikácie vyžadovať zaplatenie žiadnych poplatkov. Žiadateľ sa bude preukazovať Poukazom na skúšku na overenie kvalifikácie (voucherom). Poukaz na skúšku o overenie kvalifikácie (voucher) je nepenažný doklad, ktorý vystavuje žiadateľom o overenie kvalifikácie koordinátor odborných aktivít NP SOK vo forme objednávky na skúšku. Voucher sa skladá z dvoch samostatných poukážok: 1) Poukážka č. 1 (voucher) na posúdenie portfólia 2) Poukážka č. 2 (voucher) na skúšku o overenie kvalifikácie. Jednotlivé poukážky sú predkladané autorizovanej inštitúciiam, ktorým slúžia na refundáciu nákladov na skúšky od koordinátora odborných aktivít v rámci pilotného overovania počas NP SOK.

Poplatky za overenie kvalifikácie budú po pilotnom overovaní stanovené v zmysle zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch a diferencované na dva samostatné poplatky. Prvý poplatok, bude potrebné uhradiť pri podaní Žiadosti o overenie kvalifikácie s cieľom posúdenia portfólia a druhý poplatok, bude potrebné uhradiť pred skúškou o overenie kvalifikácie, a to len tými uchádzačmi, ktorí na skúšku budú pozvaní. Žiadateľ tak počas pilotného overovania predloží k Žiadosti o overenie kvalifikácie namiesto dokladu o zaplatení poplatku – Voucher č. 1 na posúdenie portfólia. Následne po pozvaní na skúšku, potvrdí svoju účasť predložením Voucheru č. 2 – poukážky na skúšku.

Počas pilotného overovania v rámci NP SOK sa bude vystavovať aj Voucherom č. 3, ktorý bude v prípade potreby používaný na opravnú skúšku.

Vzorové formuláre žiadosti a príloh, ktoré sú vyžadované, sú k dispozícii ako príloha tohto hodnotiaceho manuálu a na portáli www.kvalifikacie.sk. Žiadosť v podobe vyplneného a podpísaného formulára so všetkými potrebnými prílohami je možné podať papierovou formou, a to zaslaním poštou na adresu autorizovanej inštitúcie, ktorú uviedol uchádzač v žiadosti alebo elektronickou formou, a to zaslaním žiadosti a všetkých príloh elektronickou poštou alebo inou formou elektronickej komunikácie stanovenou autorizovanou inštitúciou, ktorú si uchádzač vybral.

Lehota na posúdenie Žiadosti o overenie kvalifikácie po formálnej stránke je 10 kalendárnych dní od dňa doručenia Žiadosti o overenie kvalifikácie. V prípade, že Žiadosť o overenie kvalifikácie je úplná, autorizovaná inštitúcia do 3 kalendárnych dní od posúdenia žiadosti o overenie kvalifikácie, v prípade, že na danú kvalifikáciu bude prihlásených minimálne 5 uchádzačov, zabezpečí menovanie skúšobnej komisie autorizujúcim orgánom, ktorej poskytne portfólio žiadateľa na hodnotenie JVV. Po stanovení termínu skúšky autorizovaná inštitúcia zašle uchádzačovi pozvánku a pokyny na skúšku na overenie kvalifikácie,

vrátane informácie o výsledku uznávania jednotiek vzdelávacích výstupov na základe portfólia, najneskôr 10 kalendárnych dní pred termínom konania skúšky. V prípade, že žiadosť o overenie kvalifikácie nie je úplná, t. j. neobsahuje údaje v požadovanom rozsahu, autorizovaná inštitúcia vyzve žiadateľa o doplnenie chýbajúcich údajov, ktoré musí žiadateľ doplniť do 5 kalendárnych dní od doručenia výzvy.

V prípade, že žiadateľ doplnil všetky chýbajúce údaje, autorizovaná inštitúcia do 3 kalendárnych dní od posúdenia doplnenej Žiadosti o overenie kvalifikácie, v prípade, že na danú kvalifikáciu bude prihlásených minimálne 5 uchádzačov, zabezpečí menovanie skúšobnej komisie autorizujúcim orgánom, ktorej poskytne portfólio žiadateľa na hodnotenie JVV. Po stanovení termínu skúšky autorizovaná inštitúcia zašle uchádzačovi pozvánku a pokyny na skúšku na overenie kvalifikácie, vrátane informácie o výsledku uznávania jednotiek vzdelávacích výstupov na základe portfólia, najneskôr 10 kalendárnych dní pred termínom konania skúšky. V prípade, že žiadateľ v stanovenej lehote nedoplnil autorizovanej inštitúcii údaje, autorizovaná inštitúcia mu zašle zamietavé stanovisko k žiadosti.

V prípade, ak žiadateľ nespĺňa kritériá stanovené na vybranú kvalifikáciu, autorizovaná inštitúcia mu do 3 kalendárnych dní od posúdenia Žiadosti o overenie kvalifikácie zašle zamietavé stanovisko k žiadosti. Pokiaľ určené lehoty v kalendárnych dňoch pripadnú na deň, v ktorom je štátny sviatok, sobota alebo nedeľa, za splnenie lehoty sa považuje prvý pracovný deň nasledujúci po určenom kalendárnom dni.

Cieľom tejto fázy overovania kvalifikácie je, či už svojpomocne alebo s pomocou autorizovanej inštitúcie, či pracovníka Koordinačného miesta SOK, zhromaždiť jednotlivé dokumenty v portfóliu, správne vyplniť a zaslať kompletnú Žiadosť o overenie kvalifikácie a posunúť záujemcu/žiadateľa do ďalšej fázy overovania kvalifikácie.

Hodnotenie jednotiek vzdelávacích výstupov (ďalej len „JVV“) – po podaní žiadosti o overenie kvalifikácie sú vedomosti, zručnosti a kompetencie uchádzača porovnávané s kvalifikačným štandardom vybranej kvalifikácie, a to skúšobnou komisiou menovanou autorizujúcim orgánom. Hodnotenie JVV vybranej kvalifikácie žiadateľa **sa uskutočňuje overovaním portfólia, t. j. uznaním JVV a/alebo hodnotením JVV na skúške na overenie kvalifikácie**, ktoré realizuje skúšobná komisia zostavená na základe menovacích dekrétov vydaných autorizujúcim orgánom.

Uchádzačovi o overenie kvalifikácie bude zaslaná pozvánka a pokyny na skúšku na overenie kvalifikácie, vrátane informácie o výsledku uznávania JVV na základe portfólia najneskôr 10 kalendárnych dní pred termínom konania skúšky. Pokiaľ určené lehoty v kalendárnych dňoch pripadnú na deň, v ktorom je štátny sviatok, sobota alebo nedeľa, za splnenie lehoty sa považuje prvý pracovný deň nasledujúci po určenom kalendárnom dni. V zaslanej informácii o výsledku uznávania JVV na základe portfólia budú uchádzačovi poskytnuté informácie o uznaných alebo neuznaných JVV. Uchádzač potvrdí autorizovanej

inštitúcii svoju účasť na skúške na overenie kvalifikácie bez zbytočného odkladu zaslaním dokladu o zaplatení príslušného poplatku (resp. Voucheru č. 2 na skúšku na overenie kvalifikácie) alebo bez neho, ak mu boli uznané všetky jednotky vzdelávacích výstupov na základe portfólia.

Žiadateľ o overenie kvalifikácie, ktorý sa nezúčastňuje hodnotenia JVV na skúške vráti Voucher č. 2 na skúšku na overenie kvalifikácie do 5 dní od prevzatia informácie o výsledku uznávania jednotiek vzdelávacích výstupov na základe portfólia koordinátorovi odborných aktivít NP SOK.

V prípade, že sa uchádzač nemôže v danom termíne skúšky zúčastniť, musí dostatočne zdôvodniť svoju neúčasť. Za relevantný dôvod sa považuje napríklad choroba, nariadená karanténa, účasť na pohrebe, úraz a pod. Posúdenie relevantnosti dôvodu je v kompetencii autorizovanej inštitúcie. Uchádzač, ktorému neboli uznané všetky JVV na základe portfólia, ale z relevantných dôvodov sa nemôže zúčastniť skúšky, sa s autorizovanou inštitúciou dohodne na náhradnom termíne.

Počas skúšky na overenie kvalifikácie bude uchádzač skúšaný skúšobnou komisiou z JVV, ktoré mu neboli uznané v rámci overovania portfólia. Overenie kvalifikácie počas skúšky prebieha ústnou metódou a praktickým preskúšaním. Nástrojmi hodnotenia v procese overovania vedomostí, zručností alebo kompetencií uchádzača sú v jednotlivých JVV ústna odpoveď alebo praktické predvedenie s vysvetlením. Skúška na overenie kvalifikácie je rozdelená do troch častí v súlade so stanoveným počtom JVV.

Skúška na overenie kvalifikácie je verejná. Priebeh skúšky riadi predseda. Skúšobná komisia počas skúšky na overenie kvalifikácie hodnotí uchádzačom dosiahnuté JVV.

V rámci posudzovania/overovania portfólia uchádzačovi nemôže byť uznaná JVV1, JVV2. Uchádzač je povinný zúčastniť sa skúšky overenia kvalifikácie v rozsahu hodnotenia kritérií JVV1 a JVV2, ústne odpoveďou na náhodne vybrané otázky (vylosovaním) pred skúšobnou komisiou na pracovisku v priestoroch autorizovanej inštitúcie.

Pre overenie a uznanie kvalifikácie v rozsahu hodnotenia kritérií stanovených pre JVV3, JVV4 a JVV5 je možné predložiť potvrdenie zamestnávateľa o nadobudnutí požadovaných vedomostí, zručností a kompetencií / odbornej praxe pri organizovaní práce a riadení výrobných činností v DSP priamo u zamestnávateľa, ktorý vystavil potvrdenie, a uchádzač túto činnosť vykonával minimálne v rozsahu 6 mesiacov. V takomto prípade bude uchádzačovi uznaná niektorá z JVV3, JVV4 alebo JVV5, resp. je možné uznať všetky JVV, ktoré sú súčasťou portfólia.

Uchádzač, ktorý nepredložil portfólio, resp. žiadne podklady / potvrdenie zamestnávateľa /-ov o výkone práce / odbornej praxe pri organizovaní práce a riadení výrobných činností v DSP priamo u zamestnávateľa alebo mu nebola uznaná niektorá z JVV3, JVV4 alebo JVV5, musí sa zúčastniť overovania kvalifikácie

z príslušnej JVV pred skúšobnou komisiou na pracovisku v priestoroch autorizovanej inštitúcie. V rámci hodnotenia kritérií JVV3, JVV4 a JVV5 si uchádzač vylosuje náhodným výberom jednu otázku s úlohami súvisiacimi s obsahom uvedených JVV, resp. vyplní písomný test.

Ak **uchádzač dosiahol požadovanú minimálnu úroveň 60 % hodnotenia JVV kvalifikácie**, tak výsledok skúšky na overenie kvalifikácie je **uspel**. Každý uchádzač, ktorý uspel, je považovaný za absolventa skúšky a bude mu udelené osvedčenie o kvalifikácii.

Ak **uchádzač nedosiahol požadovanú minimálnu úroveň 60 % hodnotenia JVV kvalifikácie**, tak výsledok skúšky na overenie kvalifikácie je **neuspel**. Neúspešný uchádzač bude zároveň informovaný o ďalšom postupe. Neúspešný uchádzač môže požiadať o vykonanie opravnej skúšky na overenie kvalifikácie najskôr 30 kalendárnych dní od oznámenia výsledku skúšky na overenie kvalifikácie a to podaním prihlášky na opravnú skúšku (Príloha č. 4) a preukázaním sa dokladom o zaplatení poplatku za opravnú skúšku.. Počas pilotného overovania v rámci NP SOK sa preukáže Voucherom č. 3 na opravnú skúšku vystaveným koordinátorom odborných aktivít NP SOK. Pokiaľ určené lehoty v kalendárnych dňoch pripadnú na deň, v ktorom je štátny sviatok, sobota alebo nedeľa, za splnenie lehoty sa považuje prvý pracovný deň nasledujúci po určenom kalendárnom dni. Úspešný absolvent skúšky na overenie kvalifikácií bude po 6 a 12 mesiacoch kontaktovaný autorizovanou inštitúciou v rámci trasovania jeho uplatnenia na trhu práce.

Cieľom tejto fázy overovania kvalifikácie je zhodnotiť splnenie či nesplnenie kritérií hodnotenia JVV na stanovenej minimálnej úrovni, oboznámiť uchádzača s výsledkom hodnotenia JVV a posunúť ho do ďalšej fázy overovania kvalifikácie.

Potvrdenie výsledkov hodnotenia – úspešné zvládnutie predchádzajúcich fáz procesu vedie k záverečnej fáze procesu overovania kvalifikácie, ktorou je udelenie osvedčenia o kvalifikácii. Úspešnému absolventovi bude vystavené a odovzdané osvedčenie o kvalifikácii.

Uznávanie jednotiek vzdelávacích výstupov z portfólia

Záujemca, ktorý si vytvoril portfólio, vyplní Žiadosť o overenie kvalifikácie.

Skúšobná komisia posúdi dokumenty zahrnuté v portfóliu a vyhodnotí, či je na ich základe možné uznať jednotlivé jednotky vzdelávacích výstupov a následne rozhodne o:

- **neuznaní žiadnej JVV kvalifikácie**, čo znamená, že žiadateľ sa musí zúčastniť skúšky na overenie kvalifikácie v danom termíne a preukázať zvládnutie všetkých JVV na požadovanej úrovni,
- **uznaní iba niektorých JVV kvalifikácie**, čo znamená, že sa žiadateľ musí zúčastniť skúšky na overenie kvalifikácie v danom termíne a preukázať zvládnutie len tých JVV, ktoré komisia neuznala na základe portfólia,

Portfólio poskytuje skúšobnej komisii autorizovaná inštitúcia. Lehota na vyhodnotenie portfólia skúšobnou komisiou je najviac 10 kalendárnych dní odo dňa menovania skúšobnej komisie.

Pokiaľ určené lehoty v kalendárnych dňoch pripadnú na deň, v ktorom je štátny sviatok, sobota alebo nedeľa, za splnenie lehoty sa považuje prvý pracovný deň nasledujúci po určenom kalendárnom dni.

Portfólio je prílohou Žiadosti o overenie kvalifikácie (Príloha 3). Zoznam povinnej dokumentácie v portfóliu, ktoré musí žiadateľ/uchádzač predložiť:

- **životopis** (Príloha 2, podpísaný originál),
- **doklad o ukončení povinnej školskej dochádzky alebo doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní v rámci formálneho vzdelávania** (overená kópia),
- **potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti** (potvrdenie lekára, originál),
- **súhlas pre autorizovanú inštitúciu so spracovaním osobných údajov uchádzača pre účely procesu overovania kvalifikácie** (*podpísaný originál*),
- **doklad o zaplatení poplatku** (*počas pilotného overovania kvalifikácií v rámci NP SOK sa nebude vyžadovať zaplatenie poplatku. Po pilotnom overení kvalifikácií budú poplatky stanovené v zmysle zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch*).

Zoznam ďalšej dokumentácie v portfóliu, ktoré je možné predložiť pre uznanie jednotiek vzdelávacích výstupov :

- **certifikáty, osvedčenia, diplomy či iné doklady**, ktoré sa vzťahujú na kvalifikáciu **majster (supervízor) pre drevospracujúcu výrobu** so špecifikáciou názvu, počtu hodín a obsahu neformálneho vzdelávania, ktoré viedli k nadobudnutiu jednotlivých jednotiek vzdelávacích výstupov,
- **potvrdenie zamestnávateľa/-ov o odbornej praxi uchádzača** v rozsahu minimálne 6 mesiacov so špecifikáciou konkrétnych pracovných skúseností, ktoré sa vzťahujú na kvalifikáciu **majster (supervízor) pre drevospracujúcu výrobu** a viedli ku nadobudnutiu jednotlivých jednotiek vzdelávacích výstupov. Ide najmä o pracovníkov, ktorí organizovali výrobu a viedli pracovné kolektívy v rámci DSP. Pokiaľ má uchádzač zručnosti a kompetencie (*vie organizovať prácu, vyhodnocovať pracovné plány, motivovať pracovníkov, kontrolovať výrobné postupy a chod strojov, zariadení a výrobných liniek v súlade s technologickými a bezpečnostnými predpismi; pozná základy OBP, PO; vie riešiť v organizáciu výroby v súlade s technologickými a bezpečnostnými predpismi; vie správne nakladať s vedľajšími produktmi a odpadmi vznikajúcimi pri výrobe*), ktoré získal počas odbornej praxe pri organizovaní výroby a vedení pracovného kolektívu v rámci DSP, môže mu zamestnávateľ vystaviť doklad/potvrdenie s odporúčaním na uznanie JVV. Písomný doklad/potvrdenie musí obsahovať:
 - o identifikáciu zamestnávateľa (obchodný názov, IČO, adresa, kontaktné údaje atď.)

- identifikáciu zodpovednej osoby za zamestnávateľa, ktorá doklad vypracovala (meno, priezvisko, titul, funkcia),
- identifikáciu osoby, pre ktorú sa doklad vydáva (meno, priezvisko, titul, pracovná pozícia a pod.),
- pracovná náplň osoby, pre ktorú sa doklad vydáva (popis vykonávaných pracovných činností),
- zhodnotenie plnenia kritérií hodnotenia JVV za každé kritérium samostatne (so špecifikáciou činnosti, ktorú uchádzač realizoval a pod.),
- dobu praktického vykonávania pracovných činností súvisiacich s kvalifikáciou **majster (supervízor) pre drevospracujúcu výrobu** (v mesiacoch, v rokoch).

Písomný doklad/potvrdenie verifikuje podpisom a pečiatkou štatutárny zástupca zamestnávateľa.

Skúška na overenie kvalifikácie

Skúška na overenie kvalifikácie sa bude konať za predpokladu, že je na vybranú kvalifikáciu prihlásených minimálne 5 účastníkov. V prípade, že sa uchádzač nemôže v danom termíne skúšky zúčastniť, musí dostatočne zdôvodniť svoju neúčast'. Za relevantný dôvod sa považuje napríklad choroba, nariadená karanténa, účasť na pohrebe, úraz a pod. Autorizovaná inštitúcia posúdi relevantnosť dôvodu neúčasti uchádzača na skúške a s uchádzačom, ktorého dôvody neúčasti na skúške sú vyhodnotenú ako relevantné, sa dohodne na náhradnom termíne.

JVV 1 Kritériá, Metódy, Nástroje, Stanovená minimálna úroveň (kritická hranica)

Požadované vedomosti, zručnosti alebo kompetencie v JVV1 nie je možné uznať na základe portfólia. Skúška bude prebiehať prezenčne, ústnou metódou s praktickým overením pred skúšobnou komisiou v priestoroch autorizovanej inštitúcie. Hodnotenie JVV1 sa realizuje v rámci ústneho skúšania s praktickým overením v dvoch úlohách.

1. V prvej úlohe uchádzač pomenuje predložené vzorky základných a pomocných materiálov, ktoré budú v dvoch materiálových skupinách. Prvou skupinou budú vzorky najviac používaných drevín v rámci DSP. Druhou skupinou budú vzorky aglomerovaných materiálov (kompozitov) používaných v rámci DSP.
2. V druhej úlohe uchádzač ústnou odpoveďou preukáže vedomosti o charakterizovaní drevných materiálov, vlastností predložených vzoriek základných a pomocných materiálov a vedľajších produktov pri spracovaní dreva.

Forma preverenia vedomostí: ústna skúška - praktické overenie

Priestor na overenie: miestnosť so vzorkami aglomerovaných materiálov na báze dreva (kompozitov), drevín, vedľajších produktov

Metóda hodnotenia: ústna metóda - praktické overenie

Nástroje hodnotenia: ústna odpoveď

Kritická hranica hodnotenia: 60 %

Časový limit: 10 minút

Uchádzač vyhovel kritériám hodnotenia **JVV1 - Materiály a polotovary na báze dreva**, ak dosiahol minimálnu akceptovateľnú úroveň vedomostí na úrovni 60 % v každej z dvoch stanovených úloh.

JVV 2 Kritériá, Metódy, Nástroje, Stanovená minimálna úroveň (kritická hranica)

Požadované vedomosti, zručnosti alebo kompetencie v JVV2 nie je možné uznať na základe portfólia. Skúška bude prebiehať prezenčne, ústnou metódou odpovedaním na náhodne vybranú otázku pred skúšobnou komisiou v priestoroch autorizovanej inštitúcie. Hodnotenie JVV2 sa realizuje v rámci ústneho skúšania v jednej úlohe, v ktorej uchádzač zodpovie správne minimálne na 60% z obsahu náhodne vylosovanej otázky z uvedených 14 oblastí hodnotenia.

Oblasti hodnotenia – podklady pre skúšobné otázky sú nasledujúce:

3. charakterizovať základné typy výrob v DSP
4. definovať pojmy - technológia výroby, technologický postup
5. popísať obsah výrobného plánu
6. zvoliť vhodný druh materiálu na výrobu nábytku
7. zvoliť technologický postup pre výrobu reziva
8. stanoviť základné normy a normatívy na výrobu nábytku
9. vysvetliť pojem koordinácia priebehu a postupnosti výrobných činností
10. vysvetliť princípy organizovania a plánovania práce
11. popísať spôsob a význam používania noriem a technických podkladov vo výrobe
12. vysvetliť spôsob kontrolovania plnenia výrobných plánov
13. definovať princípy optimálnych postupov na využívanie výrobných a pracovných kapacít
14. vymenovať spôsoby operatívneho riešenia vzniknutých organizačných a prevádzkových problémov
15. popísať význam implementácie noriem a normatívov vo výrobnej činnosti
16. zdefinovať obsah zodpovednosti riadiaceho majstra (supervízora) v DSP za podriadených, zverenú prevádzku a dodržiavanie správnej technológie a operatívnych plánov

Forma preverenia vedomostí: ústna skúška a písomné overenie - test

Priestor na overenie: miestnosť so vzorkami aglomerovaných materiálov na báze dreva (kompozitov), drevín, vedľajších produktov

Metóda hodnotenia: ústna metóda - praktické overenie

Nástroje hodnotenia: ústna odpoveď

Kritická hranica hodnotenia: 60 % správneho zodpovedania náhodne vylosovanej otázky (ústna skúška).
Pokiaľ nebude dosiahnutá min. hranica 60%, tak sa hodnotí JVV2 ako neúspeš.

Časový limit: 15 minút

JVV 3 Kritériá, Metódy, Nástroje, Stanovená minimálna úroveň (kritická hranica)

Požadované vedomosti, zručnosti alebo kompetencie v JVV3 je možné uznať na základe portfólia s následnou možnosťou overenia deklarováných znalostí uvedených v potvrdeniach. Skúška bude prebiehať prezenčne, ústnou metódou, resp. praktickou ukážkou pred skúšobnou komisiou minimálne na 60% správnym zodpovedaním na náhodne vylosovanú otázku v priestoroch autorizovanej inštitúcie. Hodnotenie JVV3 sa realizuje v rámci ústneho skúšania v jednej úlohe z uvedených 10 oblastí:

17. vysvetliť princípy efektívnej organizácie a plánovania práce
18. popísať základné metódy riadenia a motivovania ľudí
19. definovať systémy a normy kvality
20. uviesť možnosti motivácie ľudí k dosahovaniu cieľa
21. preukázať samostatnosť v organizovaní a plánovaní práce
22. preukázať schopnosť analyzovať a riešiť prevádzkové problémy
23. definovať princípy tímovej práce
24. charakterizovať dôslednosť a zodpovednosť riadiaceho pracovníka pri riešení pracovných povinností
25. uviesť príklady schopnosti samostatného technického myslenia a rozhodovania
26. preukázať schopnosť obsluhovať IT na primeranej úrovni (excell, word, elektronická komunikácia)

Forma preverenia vedomostí: ústna skúška

Priestor na overenie: miestnosť vybavená IT technikou (PC, SW – Microsoft Office, tlačiareň)

Metóda hodnotenia: ústna metóda - praktické overenie

Nástroje hodnotenia: ústna odpoveď, praktická ukážka

Kritická hranica hodnotenia: 60 % správneho obsahu časti skúšky (ústna skúška, resp. praktická ukážka).
Pokiaľ nebude dosiahnutá min. hranica 60% v niektorej časti, tak sa hodnotí JVV3 ako neúspeš

Časový limit: 10 minút

JVV 4 Kritériá, Metódy, Nástroje, Stanovená minimálna úroveň (kritická hranica)

Požadované vedomosti, zručnosti alebo kompetencie v JVV4 je možné uznať na základe portfólia s následnou možnosťou overenia deklarovaných znalostí uvedených v potvrdeniach. Skúška bude prebiehať prezenčne - ústnou metódou pred skúšobnou komisiou v priestoroch autorizovanej inštitúcie náhodným výberom (losovaním) skúšobnej otázky. Hodnotenie JVV4 sa realizuje v rámci ústneho skúšania odpoveďou na náhodne vylosovanú otázku pred skúšobnou komisiou zo štyroch oblastí:

27. charakterizovať druhy vedľajších produktov a odpadov v DSP
28. definovať možnosti ďalšieho využitia vedľajších produktov z výroby v rámci DSP
29. popísať spôsoby nakladanie s vedľajšími produktmi v DSP
30. popísať spôsoby nakladanie s odpadmi v DSP

Forma preverenia vedomostí: ústna skúška na základe náhodným spôsobom (vylosovaním) vybranej otázky z uvedených štyroch oblastí.

Priestor na overenie: miestnosť vybavená vzorkami vedľajších produktov a odpadov vznikajúcich v DSP

Metóda hodnotenia: ústna metóda

Nástroje hodnotenia: ústna odpoveď

Kritická hranica hodnotenia: 60 % pre jednu ústnu skúšku. Pokiaľ nebude dosiahnutá min. hranica 60%, tak sa hodnotí JVV4 ako neuspel

Časový limit: 5 minút

JVV 5 Kritériá, Metódy, Nástroje, Stanovená minimálna úroveň (kritická hranica)

Požadované vedomosti, zručnosti alebo kompetencie v JVV5 je možné uznať na základe portfólia s následnou možnosťou overenia deklarovaných znalostí uvedených v potvrdeniach. Skúška bude prebiehať prezenčne - písomnou metódou overenia vedomostí - formou testu pred skúšobnou komisiou v priestoroch autorizovanej inštitúcie. Hodnotenie JVV5 sa realizuje v rámci vyhodnotenia písomného testu v jednej úlohe z uvedených troch oblastí definovaných pre JVV5:

31. definovanie a aplikácia pravidiel BOZP a PO v DSP
32. preukázanie schopnosti zaškoliť zamestnancov v oblasti BOZP na prácu na jednotlivých strojoch
33. definovanie zodpovednosti zamestnanca a riadiaceho pracovníka za bezpečnosť, zdravie a hygienu pri práci

Problematika bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) je významnou súčasťou výrobného a riadiaceho procesu v DSP. Aby pri práci na drevoobrábacích strojoch a zariadeniach, ako aj pri manipulácii s rôznymi materiálmi, dielcami a podobne, nevznikali pracovné úrazy, je každý zamestnanec povinný oboznámiť sa a dodržiavať predpisy o BOZP a používať osobné ochranné pracovné prostriedky. Súhrn technických opatrení, ktorými sa má vylúčiť alebo aspoň minimalizovať nebezpečenstvo úrazu sa nazýva bezpečnostná technika. Ochranné konštrukčné zariadenia strojov musia byť spoľahlivé, jednoduché a musia umožňovať voľný prístup ku strojom alebo pri výmene nástrojov. Nesmú prekážať pri práci, ani vyvolávať nadmerný hluk alebo vibrácie stroja. Stroje musia mať dostatočne účinné odsávanie pre samočinné odstraňovanie triesok, pilín alebo prachu. Osobné ochranné pracovné prostriedky (OOPP) chránia obsluhu strojov pred škodlivými vplyvmi pracovného prostredia v DSP (napr. hlučnosť, prašnosť a pod.).

Forma preverenia vedomostí: písomná skúška - test

Priestor na overenie: miestnosť autorizovanej inštitúcie

Metóda hodnotenia: vyhodnotenie písomného testu

Nástroje hodnotenia: percentuálne vyhodnotenie písomného testu

Kritická hranica hodnotenia: 60 % pre jednu písomnú skúšku. Pokiaľ nebude dosiahnutá min. hranica 60%, tak sa hodnotí JVV5 ako neúspech

Časový limit: 5 minút

Potvrdenie výsledkov hodnotenia

Uchádzačom o overenie kvalifikácie budú vystavené a odovzdané osvedčenia o kvalifikácii nasledovným spôsobom:

A) uchádzačom, ktorí uspeli v počte JVV 1 - 4

- absolventom, ktorí uspeli v rámci skúšky z JVV1, JVV2 a bolo im uznané predložené portfólio z JVV3, JVV4 a JVV5;
- absolventom, ktorým bolo uznané portfólio z JVV3 a uspeli v rámci skúšky z JVV1, JVV2, JVV4 a JVV5;
- absolventom, ktorým bolo uznané portfólio z JVV4 a uspeli v rámci skúšky z JVV1, JVV2, JVV3 a JVV5;

B) uchádzačom, ktorí uspeli vo všetkých, teda vo všetkých 5 JVV

- týmto úspešným absolventom bude vystavené osvedčenie o overenej kvalifikácii **Majster (supervízor) v drevospracujúcej výrobe.**

Prevzatie osvedčenia o kvalifikácii podpíše absolvent v Potvrdení o prevzatí osvedčenia o kvalifikácii.

Úspešní absolventi, ktorí budú súčasne informovaní o tom, že autorizovaná inštitúcia má povinnosť trasovať absolventov skúšky na overenie kvalifikácie. Trasovanie sa uskutočňuje po 6 a 12 mesiacoch po úspešnom absolvovaní skúšky na overenie kvalifikácie.

Neúspešní uchádzači budú informovaní o tom, ktoré JVV v procese overovania kvalifikácie nespĺnili na požadovanú minimálnu úroveň, a zároveň budú informovaní o ďalšom postupe. Neúspešný uchádzač môže požiadať o vykonanie opravnej skúšky na overenie kvalifikácie najskôr 30 kalendárnych dní od oznámenia výsledku skúšky na overenie kvalifikácie a to podaním prihlášky na opravnú skúšku (Príloha č. 4).