

Hodnotiaci manuál kvalifikácie Lektor ďalšieho vzdelávania za sektor Veda, výskum, vzdelávanie, výchova a šport (Vzdelávanie, výchova a šport)

Verzia 1.0



Názov zákazky: Nastavenie a implementácia štruktúry systému overovania kvalifikácií

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje. www.esf.gov.sk, www.ludskездroje.gov.sk, www.minedu.gov.sk

Proces overovania kvalifikácie

Informácie pre uchádzača o overenie kvalifikácie

O overenie kvalifikácie sa môže uchádzať jednotlivec, ktorý v deň konania skúšky dosiahol 18 rokov, má ukončenú povinnú školskú dochádzku a spĺňa vstupné požiadavky stanovené na kvalifikáciu **Lektor ďalšieho vzdelávania**.

Záujemca o overenie kvalifikácie, ktorý uvedené požiadavky spĺňa, bude ďalej postupovať cez jednotlivé fázy procesu overovania kvalifikácie, ktoré vedú k získaniu osvedčenia o kvalifikácii. Týmito fázami sú:

- I. fáza: Identifikácia jednotiek vzdelávacích výstupov a ich porovnanie so svojimi vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami;
- II. fáza: zhromaždenie všetkých relevantných dokladov preukazujúcich splnenie kvalifikáciou vyžadovaných kritérií, čiže Dokumentácia jednotiek vzdelávacích výstupov;
- III. fáza: Hodnotenie jednotiek vzdelávacích výstupov;
- IV. fáza: Potvrdenie výsledkov hodnotenia.

I. Identifikácia jednotiek vzdelávacích výstupov - počiatočná fáza procesu overovania kvalifikácie, v ktorej záujemca o overenie kvalifikácie zhodnotí a posúdi vedomosti, zručnosti a kompetencie, ktoré získal počas života, ako aj svoju schopnosť tieto vedomosti využívať v praxi. Záujemca o overenie kvalifikácie identifikuje a zhodnotí jednotky vzdelávacích výstupov, ktoré charakterizujú kvalifikáciu Lektor ďalšieho vzdelávania a porovnáva ich so svojimi vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami, ktoré mohol nadobudnúť rôznymi cestami, od formálneho vzdelávania - v škole, cez neformálne vzdelávanie - účasťou na rôznych školeniach, kurzoch a vzdelávacích programoch, až po informálne učenie sa - praxou počas zamestnania či bežnými každodennými aktivitami, ako napríklad prácou v domácnosti, aktivitou vo voľnom čase a podobne. Zhodnotenie vzdelávacích výstupov môže prebehnúť tromi spôsobmi, a to sebahodnotením alebo za pomoci vybranej autorizovanej inštitúcie, alebo pracovníka Koordinačného miesta SOK.

Pri sebahodnotení si záujemca sám zhodnotí, aké vedomosti, zručnosti a kompetencie nadobudol počas života. Mal by pri tom brať do úvahy svoje formálne vzdelávanie v školskom prostredí, ale taktiež akékoľvek neformálne vzdelávanie, ktoré absolvoval počas života prostredníctvom kurzov, vzdelávacích programov, školení, tréningov, workshopov a pod. a informálne učenie sa, pri ktorom nadobúdala vedomosti, zručnosti a kompetencie v rámci svojho zamestnania alebo samoštúdiom, prácou v domácnosti, aktivitami vo voľnom čase a pod. Následne si môže porovnať jednotky vzdelávacích výstupov kvalifikácie so svojimi vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami.

Komplexné zhodnotenie svojich vedomostí, zručností a kompetencií môže byť pre jednotlivca náročné, **preto sa môže obrátiť na autorizovanú inštitúciu alebo Koordinačné miesto SOK**. Ak je záujemca rozhodnutý pre overenie kvalifikácie Lektor ďalšieho vzdelávania, môže sa obrátiť na autorizovanú inštitúciu, ktorá overuje danú kvalifikáciu a tá pomôže záujemcovi s identifikáciou vedomostí, zručností a kompetencií relevantných pre vybranú kvalifikáciu.

Zoznam autorizovaných inštitúcií je zverejnený na portáli www.kvalifikacie.sk v časti Systém overovania kvalifikácií, sekcia Inštitucionálne súčasti SOK, v záložke Autorizované inštitúcie.

Koordinačné miesto SOK môže záujemca kontaktovať osobne: Štátny inštitút odborného vzdelávania, Stromová 9, 831 01 Bratislava, telefonicky: +421 910 925 085 alebo e-mailom: sokpoint@siov.sk. Koordinačné miesto SOK aj autorizované inštitúcie môžu pri poskytovaní poradenstva záujemcovi využívať rôzne nástroje, ako napríklad audit zručností či rôzne dostupné informačné a komunikačné technológie.

Cieľom II. fázy overovania kvalifikácie - Dokumentácie jednotiek vzdelávacích výstupov, či už pomocou sebahodnotenia alebo s pomocou autorizovanej inštitúcie, či pracovníka Koordinačného miesta SOK, je určiť, do akej miery záujemca spĺňa požiadavky na kvalifikáciu zhromaždiť jednotlivé dokumenty v portfóliu, správne vyplniť a zaslať kompletnú Žiadosť o overenie kvalifikácie a posunúť žiadateľa do ďalšej fázy overovania kvalifikácie. Po identifikovaní svojich vedomostí, zručností a kompetencií žiadateľ zhromažďuje všetky relevantné doklady, dokumenty, certifikáty alebo iné materiály preukazujúce splnenie kvalifikáciou vyžadovaných kritérií, čiže dokumentáciu jednotiek vzdelávacích výstupov. Tieto dokumenty prikladá žiadateľ k Žiadosti o overenie kvalifikácie, a to vo forme portfólia.

Portfólio žiadateľ prikladá k svojej Žiadosti o overenie kvalifikácie, aby mu na jeho základe mohli byť uznané jednotky vzdelávacích výstupov. Žiadateľ musí klásť dôraz na to, aby jednotlivé dokumenty v portfóliu mohli byť jednoznačne priradené k jednotkám vzdelávacích výstupov vybranej kvalifikácie. Portfólio tvorí prílohu ku Žiadosti o overenie kvalifikácie a pozostáva zo životopisu a relevantných dokumentov preukazujúcich vzdelanie a odbornú prax zodpovedajúcu kvalifikácii Lektor ďalšieho vzdelávania. Do portfólia predkladá žiadateľ životopis v odporúčanom formáte (Príloha 2) s relevantnými prílohami.

Žiadateľ, ktorý si vytvoril portfólio, vyplní Žiadosť o overenie kvalifikácie.

Vo formulári Žiadosti o overenie kvalifikácie (Príloha 3) musí žiadateľ vyplniť všetky relevantné údaje. Súčasťou žiadosti sú prílohy - portfólio a doklad o zaplatení poplatku (počas pilotného overovania kvalifikácií v rámci národného projektu Systém overovania kvalifikácií v Slovenskej republike sa nebude

vyžadovať zaplatenie poplatku) a súhlas pre autorizovanú inštitúciu so spracovaním osobných údajov uchádzača pre účely procesu overovania kvalifikácie.

Poplatky za overenie kvalifikácie budú po pilotnom overovaní stanovené v zmysle zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch a diferencované na dva samostatné poplatky. Prvý poplatok, bude potrebné uhradiť pri podaní Žiadosti o overenie kvalifikácie s cieľom posúdenia portfólia a druhý poplatok, bude potrebné uhradiť pred skúškou o overenie kvalifikácie, a to len tými uchádzačmi, ktorí na skúšku budú pozvaní.

Všetky vzorové formuláre, žiadosti a prílohy, ktoré sú vyžadované, sú k dispozícii ako príloha tohto hodnotiaceho manuálu ako aj a na portáli www.kvalifikacie.sk.

Žiadosť o overenie kvalifikácie v podobe vyplneného a podpísaného formulára so všetkými potrebnými prílohami je možné podať papierovou formou, a to zaslaním poštou na adresu autorizovanej inštitúcie, ktorú uviedol žiadateľ v žiadosti alebo elektronickou formou, a to zaslaním žiadosti a všetkých príloh elektronickou poštou alebo inou formou elektronickej komunikácie stanovenou autorizovanou inštitúciou, ktorú si žiadateľ vybral.

Lehota na posúdenie Žiadosti o overenie kvalifikácie a portfólia po formálnej stránke autorizovanou inštitúciou je 10 kalendárnych dní od dňa doručenia žiadosti.

V prípade, že žiadateľ **nespĺňa** stanovené podmienky na overenie kvalifikácie, autorizovaná inštitúcia mu **do 3 kalendárnych dní** od posúdenia žiadosti o overenie kvalifikácie **zašle zamietavé stanovisko** k žiadosti.

V prípade, že žiadosť o overenie kvalifikácie **nie je úplná**, t. j. neobsahuje údaje v požadovanom rozsahu, autorizovaná inštitúcia vyzve žiadateľa o doplnenie chýbajúcich údajov, ktoré musí žiadateľ doplniť **do 5 kalendárnych dní** od doručenia výzvy.

V prípade, že žiadateľ v stanovenej lehote **nedoplnil** autorizovanej inštitúcii údaje, autorizovaná inštitúcia mu **zašle zamietavé stanovisko** k žiadosti.

V prípade, že žiadateľ **doplnil** všetky chýbajúce údaje a o overovanie danej kvalifikácie žiada minimálne 5 uchádzačov, autorizovaná inštitúcia **poskytne portfólio žiadateľa skúšobnej komisii** na posúdenie obsahovej stránky, relevantnosti predložených dôkazov a dokumentov portfólia za účelom hodnotenia JVV v ďalšej fáze procesu overovania kvalifikácie.

V prípade, že žiadateľ **spĺňa** stanovené podmienky na overenie kvalifikácie a žiadosť o overenie kvalifikácie **je úplná**, a o overenie danej kvalifikácie žiada minimálne 5 uchádzačov, autorizovaná inštitúcia **poskytne portfólia žiadateľov skúšobnej komisii** na posúdenie obsahovej stránky, relevantnosti

predložených dôkazov a dokumentov portfólia za účelom hodnotenia JVV v ďalšej fáze procesu overovania kvalifikácie.

Cieľom III. fázy overovania kvalifikácie - Hodnotenie jednotiek vzdelávacích výstupov je zhodnotiť splnenie či nesplnenie kritérií hodnotenia jednotiek vzdelávacích výstupov, oboznámiť uchádzača s výsledkom hodnotenia JVV a posunúť ho do ďalšej fázy overovania kvalifikácie. Po podaní Žiadosti o overenie kvalifikácie sú vedomosti, zručnosti a kompetencie uchádzača porovnávané s kvalifikačným štandardom vybranej kvalifikácie, a to skúšobnou komisiou menovanou autorizujúcim orgánom. Hodnotenie jednotiek vzdelávacích výstupov kvalifikácie Lektor ďalšieho vzdelávania **sa uskutočňuje uznávaním jednotiek vzdelávacích výstupov a/alebo hodnotením jednotiek vzdelávacích výstupov na skúške na overenie kvalifikácie**, ktoré realizuje skúšobná komisia na základe menovacích dekrétov vydaných autorizujúcim orgánom.

Portfólio poskytuje skúšobnej komisii autorizovaná inštitúcia. Lehota na vyhodnotenie portfólia skúšobnou komisiou je najviac 10 kalendárnych dní odo dňa menovania skúšobnej komisie.

Uchádzač, ktorý v rámci formálneho a neformálneho vzdelávania či informálneho učenia sa spĺňa kritériá hodnotenia pre niektorú z JVV, môže v rámci portfólia doložiť o uvedených vedomostiach a zručnostiach relevantné dokumenty. Uznané môžu byť osvedčenia, prípadne oprávnenia uvedené nižšie.

IV. fáza overovania kvalifikácie - Potvrdenie výsledkov hodnotenia - úspešné zvládnutie predchádzajúcich fáz procesu vedie k záverečnej fáze procesu overovania kvalifikácie, ktorou je udelenie osvedčenia o kvalifikácii. Úspešným absolventom bude vystavené a odovzdané osvedčenie o kvalifikácii.

Uznávanie jednotiek vzdelávacích výstupov na základe portfólia

Skúšobná komisia posúdi dokumenty zahrnuté v portfóliu a vyhodnotí, či je na ich základe možné uznať jednotlivé jednotky vzdelávacích výstupov a následne rozhodne o:

- **neuznaní žiadnej JVV kvalifikácie**, čo znamená, že žiadateľ sa musí zúčastniť skúšky na overenie kvalifikácie v danom termíne a preukázať zvládnutie všetkých JVV na požadovanej úrovni,
- **uznaní iba niektorých JVV kvalifikácie**, čo znamená, že sa žiadateľ musí zúčastniť skúšky na overenie kvalifikácie v danom termíne a preukázať zvládnutie len tých JVV, ktoré komisia neuznala na základe portfólia,
- **uznaní všetkých JVV kvalifikácie**, čo znamená, že sa žiadateľ musí zúčastniť skúšky na overenie kvalifikácie v danom termíne a bude mu udelené osvedčenie o kvalifikácii bez ďalšieho hodnotenia.

Dokumenty/dôkazy, ktoré môžu byť súčasťou portfólia za kvalifikáciu Lektor ďalšieho vzdelávania:

- Doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní
- Doklady o absolvovaní vzdelávania zameraného na rozvoj lektorských kompetencií
- Potvrdenie vzdelávacej inštitúcie o výkone lektorskej činnosti lektora za príslušné obdobie s uvedením obsahového zamerania a jej rozsahu (lektorské skúsenosti musia byť preukázané v oblasti vzdelávania dospelých)
- Ukážky jednotlivých lektorských vystúpení
- Scenáre, prípravy na lektorské vystúpenia
- Osvedčenie o absolvovaní vzdelávania v oblasti IKT
- Referencie objednávateľov lektorovania
- Spätná väzba od účastníkov vzdelávacej aktivity
- Publikačná činnosť v oblasti vzdelávania dospelých

Skúška na overenie kvalifikácie

Žiadateľovi bude najneskôr **10 kalendárnych dní** pred termínom konania skúšky prostredníctvom elektronickej pošty zaslaná **pozvánka a pokyny** na skúšku na overenie kvalifikácie, **vrátane informácie o výsledku uznávania jednotiek vzdelávacích výstupov na základe portfólia**, vďaka ktorej sa uchádzač dozvie informácie o uznaných alebo neuznaných jednotkách vzdelávacích výstupov. Uchádzač potvrdí autorizovanej inštitúcii svoju účasť na skúške na overení kvalifikácie bez zbytočného odkladu.

Počas skúšky na overenie kvalifikácie bude musieť uchádzač pred skúšobnou komisiou preukázať zvládnutie tých JVV, ktoré mu neboli uznané na základe portfólia. Uchádzač, ktorému boli uznané JVV na základe portfólia sa nebude zúčastňovať hodnotenia JVV počas skúšky ale zúčastňuje sa záverečnej fázy - potvrdenie výsledkov hodnotenia. Overenie kvalifikácie počas skúšky bude prebiehať viacerými metódami hodnotenia (ústnou metódou, písomnou metódou, praktickou skúškou, alebo ich kombináciou) - ide o kolokviálnu rozpravu, ústnu skúšku, písomný test, praktickú ukážku príslušných zručností - lektorské vystúpenie, analýzu modelových prípadov/edukačných situácií a postupov, obhajobu predloženého projektu vzdelávacieho programu. Ako nástroje hodnotenia sa využijú ústna skúška, písomný test, praktická ukážka príslušných zručností, lektorské vystúpenie.

Maximálna časová dotácia na trvanie skúšky je 5 hodín (pričom v projekte sa počíta s časom 1 hodina = 45 minút) a minimálny počet uchádzačov na konanie skúšky na overenie kvalifikácie je 5.

Na začiatku skúšky účastník absolvuje v skupine písomný test, približne v rozsahu 15 minút, nasleduje ústna skúška a obhajoba spracovaného projektu - krátkeho scenára vzdelávacej aktivity približne v rozsahu

20 minút. Záverečné lektorské vystúpenie, približne v rozsahu 10 minút, bude taktiež zamerané na tie jednotky vzdelávacích výstupov, ktoré na základe predloženého portfólia neboli účastníkovi uznané.

JVV 1 Poznanie teoretických základov vzdelávania dospelých (terminológia, teoretické východiská, legislatíva). Kritériá, metódy, nástroje, stanovená minimálna úroveň

Metóda hodnotenia: Orientáciu v teoretických a terminologických otázkach edukácie dospelých uchádzač o kvalifikáciu prezentuje v diskusii a zdôvodnení obsahu ním predloženého vzdelávacieho programu. Kolokviálna rozprava, ústna skúška, písomný test, praktická ukážka príslušných zručností

Nástroj hodnotenia: ústna skúška, písomný test, praktická ukážka príslušných zručností, lektorské vystúpenie.

Priestor: učebňa/miestnosť spĺňajúca hygienické požiadavky (priestorové pomery, osvetlenie, farebnosť, prašnosť, hluk a vibrácie, teplota).

Materiálno technické zabezpečenie: notebook/PC, dataprojektor, flipchart/tabuľa,

Priebeh hodnotenia JV V 1: Uchádzač absolvuje písomný test zameraný na terminológiu, teoretické východiská, legislatívu v oblasti vzdelávania dospelých. Hodnotitelia sa na dané oblasti zamerajú aj v priebehu obhajoby projektu a ukážky lektorského vystúpenia.

Kritériá hodnotenia JV V 1: Charakterizovať základný obsah a prínos kľúčových domácich a medzinárodných strategických dokumentov z oblasti celoživotného učenia a vzdelávania dospelých; používať správne pojmy a odborné termíny v rámci prípravy konkrétneho vzdelávacieho programu. Charakterizovať názvy a základný obsah relevantných legislatívnych noriem upravujúcich segment edukácie dospelých. Charakterizovať právnu silu konkrétnej legislatívnej normy (zákon, vyhláška, nariadenie...). Vyhľadať príslušnú právnu normu v elektronickom zdroji.

Stanovená minimálna úroveň, ktorú musí uchádzač splniť za JV V 1 Poznanie teoretických základov vzdelávania dospelých predstavuje kritickú hranicu 70%.

JVV 2 Porozumenie špecifikám učenia sa dospelých Kritériá, metódy, nástroje, stanovená minimálna úroveň

Metóda hodnotenia: Vzhľadom na primárne teoretický charakter vzdelávacieho výstupu sú preferované verbálne hodnotiace metódy: ústna skúška, resp. písomný test. Verbálne hodnotiace metódy, analýza modelových prípadov/edukačných situácií a postupov.

Nástroj hodnotenia: ústna skúška, písomný test, praktická ukážka príslušných zručností, lektorské vystúpenie

Priestor: učebňa/miestnosť spĺňajúca hygienické požiadavky (priestorové pomery, osvetlenie, farebnosť, prašnosť, hluk a vibrácie, teplota).

Materiálno technické zabezpečenie: notebook/PC, dataprojektor, flipchart/tabuľa

Priebeh hodnotenia JVV 2: Uchádzač absolvuje písomný test zameraný na špecifiká vzdelávania dospelých. Hodnotitelia sa na dané oblasti zamerajú aj v priebehu obhajoby projektu a ukážky lektorského vystúpenia.

Kritériá hodnotenia JVV 2: Porovnať základné charakteristiky osobnosti dospelého a osobnosti dieťaťa/mladého človeka. Vymenovať sociálne role špecifické pre dospelého človeka. Analyzovať vybranú sociálnu rolu dospelého vo vzťahu k procesu učenia. Charakterizovať základné vnútorné a vonkajšie motivačné činitele vo vzťahu ku konkrétnemu druhu vzdelávania dospelých. Uviesť konkrétne príklady bariér vo vzdelávaní dospelých. Navrhnuť spôsob eliminácie vybraných bariér vo vzdelávaní dospelých. Vysvetliť význam využívania predchádzajúcich skúseností dospelých učiacich sa vo výučbe. na vybranom príklade argumentovať nevhodnosť aplikácie pedagogického prístupu v edukácii dospelých na vybranom príklade.

Stanovená minimálna úroveň, ktorú musí uchádzač splniť za JVV 2 Porozumenie špecifikám učenia sa dospelých predstavuje kritickú hranicu 70%.

JVV 3 Verbálna komunikácia vo vzdelávaní dospelých. Kritériá, metódy, nástroje, stanovená minimálna úroveň

Metóda hodnotenia: Overovanie vedomostí a zručností z oblasti verbálnej a neverbálnej komunikácie prebieha formou vedomostného testu a praktickej časti záverečnej skúšky (počas lektorského vystúpenia a obhajoby predloženého projektu vzdelávacieho programu).

Nástroj hodnotenia: ústna skúška, písomný test, praktická ukážka príslušných zručností, lektorské vystúpenie

Priestor: učebňa/miestnosť spĺňajúca hygienické požiadavky (priestorové pomery, osvetlenie, farebnosť, prašnosť, hluk a vibrácie, teplota).

Materiálno technické zabezpečenie: notebook/PC, dataprojektor, flipchart/tabuľa

Priebeh hodnotenia JVV 3: Uchádzač absolvuje písomný test zameraný na verbálnu komunikáciu vo vzdelávaní dospelých. Hodnotitelia sa na dané oblasti zamerajú aj v priebehu obhajoby projektu a ukážky lektorského vystúpenia.

Kritériá hodnotenia JVV 3: charakterizovať základné spôsoby budovania štruktúrovaného a súvislého verbálneho prejavu. Zdôvodniť dôležitosť odbornej a všeobecnej slovnéj zásoby. Vymenovať najčastejších rečnícke nedostatky (napr. zlovyky, parazity, floskuly, klišé). Zreteľná artikulácia. Vytvárať funkčné obsahové prepojenia medzi jednotlivými časťami výkladu (tzv. premostenia). Používať spisovný jazyk. Dopĺňať odborný výklad príkladmi a aplikáciami z praxe. Eliminovať rečnícke nedostatky vo vlastnom prejave.

Stanovená minimálna úroveň, ktorú musí uchádzač splniť za JVV 3 Verbálna komunikácia vo vzdelávaní dospelých predstavuje kritickú hranicu 70%.

JVV 4 Neverbálna komunikácia vo vzdelávaní dospelých. Kritériá, metódy, nástroje, stanovená minimálna úroveň

Metóda hodnotenia: Overovanie vedomostí z oblasti neverbálnej komunikácie je súčasťou vedomostného testu počas záverečnej skúšky. Zručnosti neverbálnej komunikácie uchádzač preukazuje v praktickej časti záverečnej skúšky počas lektorského vystúpenia.

Nástroj hodnotenia: ústna skúška, písomný test, praktická ukážka príslušných zručností, lektorské vystúpenie

Priestor: učebňa/miestnosť spĺňajúca hygienické požiadavky (priestorové pomery, osvetlenie, farebnosť, prašnosť, hluk a vibrácie, teplota).

Materiálno technické zabezpečenie: notebook/PC, dataprojektor, flipchart/tabuľa

Priebeh hodnotenia JVV 4: Uchádzač absolvuje písomný test zameraný na neverbálnu komunikáciu vo vzdelávaní dospelých. Hodnotitelia sa na dané oblasti zamerajú aj v priebehu obhajoby projektu a ukážky lektorského vystúpenia.

Kritériá hodnotenia JVV 4: Vymenovať zložky sociálnej interakcie. Vymenovať základné druhy neverbálnej komunikácie (mimika, gestika, posturika, kinezika, proxemika, haptika). Zdôvodniť význam súladu verbálnej a neverbálnej komunikácie. Demonštrovať vhodné a nevhodné gestá a pohyby lektora. Udržiavať očný kontakt s účastníkmi vzdelávania. Predviesť techniku aktívneho počúvania. Prejavovať vzťah k obsahu vzdelávania, edukačnej situácii a účastníkom vzdelávania v rovine mimickej komunikácie. Využívať gestikuláciu, ktorá dopĺňa a zvyrazňuje verbálnu rovinu komunikácie. Využívať pohyb vo vymedzenom priestore funkčným spôsobom (prístupovanie k plátnu/tabuli, obracanie sa na účastníkov vzdelávania, s ktorými komunikuje a pod). Stručne charakterizovať základné paralingvistické prvky

(intonácia, melódia, dôraz, hlasitosť). Zdôvodniť význam a funkčnosť využívania základných dramatických rečnických prostriedkov (frázovanie, pauzy v reči). Aplikovať paralingvistické prvky vo vlastnom prejave.

Stanovená minimálna úroveň, ktorú musí uchádzač splniť za JVV 4 „Neverbálna komunikácia vo vzdelávaní dospelých“ predstavuje kritickú hranicu 70%.

JVV 5 Využívanie systémového prístupu vo vzdelávaní dospelých. Kritériá, metódy, nástroje, stanovená minimálna úroveň

Metóda hodnotenia: V teste alebo vo forme ústnej skúšky preukáže vedomosti z jednotlivých oblastí systémového prístupu ku vzdelávaniu dospelých a realizácie analýzy vzdelávacích potrieb. Vedomosti a zručnosti z plánovania vzdelávacieho programu a tvorby scenára vzdelávacej aktivity preukazuje krátkou prezentáciou pred komisiou (cca 15 min.). Kvalita spracovaného materiálu (krátky scenár).

Nástroj hodnotenia: ústna skúška, písomný test, praktická ukážka príslušných zručností, lektorské vystúpenie

Priestor: učebňa/miestnosť spĺňajúca hygienické požiadavky (priestorové pomery, osvetlenie, farebnosť, prašnosť, hluk a vibrácie, teplota).

Materiálno technické zabezpečenie: notebook/PC, dataprojektor, flipchart/tabuľa

Priebeh hodnotenia JVV 5: Uchádzač absolvuje písomný test zameraný na systémový prístup vo vzdelávaní dospelých. Hodnotitelia sa na dané oblasti zamerajú aj v priebehu obhajoby projektu a ukážky lektorského vystúpenia.

Kritériá hodnotenia JVV 5: Charakterizovať systémový prístup k vzdelávaniu dospelých a prínos analýzy vzdelávacích potrieb. Predstaviť možné zdroje informácií pre analýzu vzdelávacích potrieb. Vysvetliť realizáciu analýzy vzdelávacích potrieb na úrovni organizácie ako celku, skupín vo vnútri organizácie, ako aj jednotlivcov. Charakterizovať didaktické princípy vzdelávania dospelých. Vysvetliť význam cieľa ako ústrednej didaktickej kategórie a jeho vzťah k ostatným prvkom didaktického procesu. Vymenovať druhy edukačných cieľov. Vytvoriť edukačný cieľ pomocou adekvátnej taxonómie cieľov. Popísať plánovanie konkrétneho vzdelávacieho programu, jeho súčasti a základné parametre. Vytvoriť projekt vzdelávacieho programu (akreditovaného alebo neakreditovaného). Pripraviť scenár konkrétnej vzdelávacej aktivity. Predstaviť scenár konkrétnej vzdelávacej aktivity. Charakterizovať formy vzdelávania, vrátane ich výhod a nevýhod v konkrétnych edukačných situáciách. Charakterizovať metódy vzdelávania, vrátane ich výhod a nevýhod v konkrétnych edukačných situáciách. Charakterizovať priebežné a sumatívne hodnotenie vzdelávacieho programu, ako aj význam a ciele hodnotenia vo vzdelávaní dospelých. Uviesť metódy hodnotenia dosiahnutých kompetencií účastníkov vo vzťahu k vzdelávacím výstupom.

Stanovená minimálna úroveň, ktorú musí uchádzač splniť za JVV 5 „Využívanie systémového prístupu vo vzdelávaní dospelých“ predstavuje kritickú hranicu 70%.

JVV 6 Využívanie informačno-komunikačných technológií vo vzdelávaní dospelých. Kritériá, metódy, nástroje, stanovená minimálna úroveň

Metóda hodnotenia: Vedomosti z oblasti využívania IKT vo výučbe preukazuje uchádzač vo vedomostnom teste. Zručnosti využívania IKT vo výučbe preukazuje uchádzač počas lektorského vystúpenia v rámci záverečnej skúšky.

Nástroj hodnotenia: ústna skúška, písomný test, praktická ukážka príslušných zručností, lektorské vystúpenie

Priestor: učebňa/miestnosť spĺňajúca hygienické požiadavky (priestorové pomery, osvetlenie, farebnosť, prašnosť, hluk a vibrácie, teplota).

Materiálno technické zabezpečenie: notebook/PC, dataprojektor, flipchart/tabuľa

Priebeh hodnotenia JVV 6: Uchádzač absolvuje písomný test zameraný na informačno-komunikačné technológie vo vzdelávaní dospelých.. Hodnotitelia sa na dané oblasti zamerajú aj v priebehu obhajoby projektu a ukážky lektorského vystúpenia.

Kritériá hodnotenia JVV 6: Charakterizovať online vzdelávanie a jeho základné druhy. Porovnať výhody a nevýhody online vzdelávania s prezenčným vzdelávaním. Uviesť základné technické podmienky pre realizáciu online vzdelávania. Pomenovať aplikácie vhodné na prezentáciu obsahu vzdelávania, získavanie informácií od účastníkov pred začiatkom vzdelávania a na získanie okamžitej spätnej väzby. Vysvetliť význam používania prezentácie vo vzdelávaní a požiadavky na jej zostavenie. Zdôvodniť využívanie grafických/audio/video objektov v prezentácii obsahu vzdelávania. Zostaviť prezentáciu vo zvolenom prezentačnom softvéri na základe základných zásad tvorby prezentácií. Vkladať do prezentácie grafické a iné objekty. Vybrať a vo vhodnej edukačnej situácii aplikovať vybranú interaktívnu aplikáciu.

Stanovená minimálna úroveň, ktorú musí uchádzač splniť za JVV 6 „Využívanie informačno-komunikačných technológií vo vzdelávaní dospelých“ predstavuje kritickú hranicu 70%.

Skúška na overenie kvalifikácie sa bude konať za predpokladu, že o overenie vybranej kvalifikácie požiadalo minimálne 5 uchádzačov. V prípade, že sa uchádzač nemôže v danom termíne skúšky zúčastniť, musí dostatočne zdôvodniť svoju neúčast'. Za relevantný dôvod sa považuje napríklad choroba, nariadená karanténa, účasť na pohrebe, úraz a pod. Posúdenie relevantnosti dôvodu je v kompetencii autorizovanej inštitúcie. Uchádzač, ktorému neboli uznané všetky JVV na základe portfólia, ale z relevantných dôvodov sa nemôže zúčastniť skúšky, sa s AI dohodne na náhradnom termíne.

V prípade, že sa uchádzač nemôže v danom termíne skúšky zúčastniť, musí dostatočne zdôvodniť svoju neúčast'. Za relevantný dôvod sa považuje napríklad choroba, nariadená karanténa, účasť na pohrebe, úraz a pod. Posúdenie relevantnosti dôvodu je v kompetencii autorizovanej inštitúcie. Uchádzač, ktorému neboli uznané všetky JVV na základe portfólia, ale z relevantných dôvodov sa nemôže zúčastniť skúšky, sa s autorizovanou inštitúciou dohodne na náhradnom termíne.

Skúška na overenie kvalifikácie je verejná ale zároveň je regulovaná právnymi predpismi vzťahujúcimi sa k činnostiam realizovaným pri overení predmetnej kvalifikácie. Priebeh skúšky riadi predseda skúšobnej komisie.

Uchádzač musí v procese hodnotenia dosiahnuť Stanovenú minimálnu úroveň (tzv. kritickú hranicu) daných JVV tak, ako je stanovené v tomto Hodnotiacom manuáli (ďalej HM). Ak uchádzač **dosiahol** stanovenú minimálnu úroveň (kritickú hranicu) pri každej JVV predmetnej kvalifikácie, tak stanovený hodnotiaci štandard na overenie predmetnej kvalifikácie **splnil**. Ak uchádzač splní kritériá za všetky hodnotené JVV, tak na skúške na overenie kvalifikácie **uspel**.

Ak uchádzač **nedosiahol** stanovenú minimálnu úroveň (kritickú hranicu) pri každej JVV predmetnej kvalifikácie, tak stanovený hodnotiaci štandard na overenie predmetnej kvalifikácie **nesplnil** a na skúške na overenia kvalifikácie **neuspel**.

V prípade, že uchádzačovi **boli** na základe stanoveného postupu a kritérií v súlade s hodnotiacim manuálom **uznané všetky JVV na základe portfólia**, výsledok skúšky na overenie kvalifikácie je **uspel** (počas pilotného overovania sa takýto uchádzač zároveň formálne zúčastňuje skúšky na overenie kvalifikácie - nezúčastňuje sa však samotného hodnotenia JVV). Ak **neboli** uchádzačovi uznané **žiadne** alebo **len niektoré JVV na základe portfólia** a **splnil** všetky kritériá hodnotenia JVV počas skúšky, výsledok skúšky na overenie kvalifikácie je **uspel**.

Každý uchádzač, ktorý uspel, je považovaný za absolventa skúšky a bude mu udelené osvedčenie o kvalifikácii.

V prípade, že uchádzačovi **neboli** uznané všetky alebo niektoré JVV na základe portfólia **a zároveň** z predmetných JVV **nesplnil** stanovenú minimálnu úroveň (tzv. kritickú hranicu) predmetných JVV v rámci hodnotenia JVV na skúške, výsledok skúšky na overenie kvalifikácie je **neuspel**.

Všetci uchádzači budú informovaní o výsledku hodnotenia JVV. Neúspešní uchádzači budú informovaní o tom, pre ktoré JVV v procese overovania kvalifikácie nedosiahli stanovenú minimálnu úroveň (kritickú hranicu) hodnotenia, a zároveň budú informovaní o ďalšom postupe. Neúspešný uchádzač môže požiadať o vykonanie opravnej skúšky na overenie kvalifikácie najskôr 30 kalendárnych dní od oznámenia výsledku skúšky na overenie kvalifikácie a to podaním prihlášky na opravnú skúšku (Príloha 3). Absolventi skúšok

na overenie kvalifikácií budú po 6 a 12 mesiacoch kontaktovaní autorizovanou inštitúciou v rámci trasovania ich uplatnenia na trhu práce.

Každý uchádzač, ktorý neuspel na skúške alebo opravnej skúške môže požiadať autorizujúci orgán, ktorým je MŠVVaŠ SR, o preskúmanie priebehu a výsledku skúšky alebo opravnej skúšky do 15 dní od oznámenia výsledku skúšky na overenie kvalifikácie a to v zmysle zákona č. 568/2009 o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Autorizujúci orgán preskúma priebeh a výsledok skúšky v celom rozsahu, môže si vyžiadať dokumentáciu skúšky, vyjadrenia skúšobnej komisie a uchádzača. Autorizujúci orgán rozhodne o žiadosti do 60 dní odo dňa jej doručenia. Ak zistí, že priebeh a výsledok skúšky nezodpovedali riadnemu vykonaniu skúšky, najmä ak sa v priebehu skúšky vyskytli závažné nedostatky, ktoré mali vplyv na výsledok skúšky, alebo hodnotenie nebolo uskutočnené v súlade s hodnotiacim štandardom, nariadi vykonať opakovanú skúšku, inak žiadosť zamietne a výsledok skúšky potvrdí. Výsledok preskúmania priebehu a výsledku skúšky Autorizujúci orgán písomne oznámi uchádzačovi a oprávnenej inštitúcii.

AI, ktorá vykonala skúšku, uskutoční opakovanú skúšku najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia výsledku preskúmania priebehu a výsledku skúšky. V rámci NP SOK budú náklady spojené s overením kvalifikácie plne refundované z rozpočtu projektu.

Cieľom tejto fázy overovania kvalifikácie je zhodnotiť splnenie či nespĺnenie kritérií hodnotenia jednotiek vzdelávacích výstupov, oboznámiť uchádzača s výsledkom hodnotenia JVV a posunúť ho do ďalšej fázy overovania kvalifikácie.

Okruhy otázok a zadaní na skúšku

- Poznanie teoretických základov vzdelávania dospelých (terminológia, teoretické východiská, legislatíva) - obsah a prínos kľúčových domácich a medzinárodných strategických dokumentov z oblasti celoživotného učenia a vzdelávania dospelých
- Porozumenie špecifikám učenia sa dospelých - základné vnútorné a vonkajšie motivačné činitele vo vzťahu ku konkrétnemu druhu vzdelávania dospelých, konkrétne príklady bariér vo vzdelávaní dospelých a spôsoby ich eliminácie,
- Verbálna komunikácia vo vzdelávaní dospelých - základné spôsoby budovania štruktúrovaného a súvislého verbálneho prejavu
- Neverbálna komunikácia vo vzdelávaní dospelých - druhy sociálnej komunikácie, spôsoby a techniky neverbálnej komunikácie. Vie vymenovať základné druhy neverbálnej komunikácie, funkčné využívanie priestoru počas výučby pri aplikácii rôznych metód výučby, paralingvistické prvky komunikácie

- Využívanie systémového prístupu vo vzdelávaní dospelých - prínos analýzy vzdelávacích potrieb, ciele vzdelávania, súčasti a základné parametre vzdelávacieho programu, výhody a nevýhody konkrétnych foriem a metód vzdelávania
- Využívanie informačno-komunikačných technológií vo vzdelávaní výhody a nevýhody online vzdelávania, infografika vo vzdelávaní, prezentácia vo zvolenom prezentačnom softvéri.