

Názov kvalifikácie: Asistent audítora

Kód kvalifikácie	U3313005-01307
Úroveň SKKR	6
Sektorová rada	Administratíva, ekonomika a manažment
SK ISCO-08	2411999 Špecialista v oblasti účtovníctva a finančnej kontroly inde neuvedený
SK NACE Rev.2	M ODBORNÉ, VEDECKÉ A TECHNICKÉ ČINNOSTI, 69 Právne a účtovnícke činnosti; N ADMINISTRATÍVNE A PODPORNÉ SLUŽBY, 82 Administratívne, pomocné kancelárske a iné obchodné pomocné činnosti
Doklad o získanej kvalifikácii	diplom
Názov povolania	Asistent audítora

Kvalifikačný štandard

Vedomosti:
<i>vymenovať pravidlá spisovej služby</i>
<i>definovať dodávateľsko-odberateľské vzťahy</i>
<i>popísať údaje v účtovných dokladoch (faktúra, objednávka, príjemka a pod.)</i>
<i>špecifikovať pravidlá audítorskej dokumentácie</i>
<i>popísať medzinárodné audítorské štandardy</i>
<i>vysvetliť postup pri analýze rizík a príležitostí</i>
<i>popísať daňovú legislatívu</i>
Zručnosti:
<i>aplikovať v praxi medzinárodné audítorské štandardy</i>
<i>aplikovať základné matematické a štatistické operácie</i>
<i>aplikovať v praxi základy daňovej legislatívy</i>
<i>aplikovať princípy podvojného účtovníctva</i>
<i>zostavovať účtovné výkazy</i>
<i>kontrolovať dodržiavanie rozpočtových pravidiel, stanovených metodík a postupov pri tvorbe rozpočtov</i>
<i>vykonávať inventarizáciu majetku</i>
<i>vykonávať odsúhlasenie pohľadávok a záväzkov</i>
<i>navrhovať opatrenia na ochranu voči rizikám a na využitie príležitostí interného/externého projektu</i>
<i>využívať kancelársku techniku a vytvárať s pomocou osobného počítača ekonomické databázy a niektoré typy účtovných dokladov</i>
Kompetencie:
<i>schopnosť analyticky identifikovať nezrovnalosti</i>
<i>schopnosť analyzovať a riešiť problémy</i>
<i>schopnosť organizovať a plánovať práce</i>
<i>zodpovednosť, presnosť, dôslednosť a precíznosť pri práci, efektívna organizácia práce</i>
<i>schopnosť pracovať v tíme</i>

Hodnotiaci štandard

Hodnotená spôsobilosť:
<i>zostavovať účtovné výkazy</i>
<i>vykonávať odsúhlasenie pohľadávok a záväzkov</i>
<i>vykonávať inventarizáciu majetku</i>

aplikovať princípy podvojného účtovníctva		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>presne, dôsledne zaúčtovať účtovné prípady v podvojnóm účtovníctve</i>	praktické skúšanie	simulovaná úloha
<i>zistiť presný stav majetku dokladovou a fyzickou inventarizáciou</i>	praktické skúšanie	simulovaná úloha
<i>zostaviť inventúrny zápis</i>	praktické skúšanie	simulovaná úloha
<i>zapísať zistené údaje do súhrnného inventúrneho súpisu</i>	praktické skúšanie	simulovaná úloha
<i>vykonať účtovnú uzávierku</i>	praktické skúšanie	simulovaná úloha
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť kritériá hodnotenia minimálne na 75%.		
Hodnotená spôsobilosť: definovať dodávateľsko-odberateľské vzťahy popísať údaje v účtovných dokladoch (faktúra, objednávka, príjemka a pod.) vymenovať pravidlá spisovej služby využívať kancelársku techniku a vytvárať s pomocou osobného počítača ekonomické databázy a niektoré typy účtovných dokladov aplikovať v praxi základy daňovej legislatívy		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>vysvetliť základné pojmy v dodávateľsko-odberateľských vzťahoch: dodávateľ, odberateľ, pohľadávka, záväzok</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>vytvoriť tabuľky, databázy, textové súbory, grafy a prezentácie s použitím vhodných počítačových programov</i>	praktické skúšanie	PC prezentácia a obhajoba práce
<i>správne vyplniť všetky údaje v účtovných dokladoch (faktúra, príjemka, výdajka)</i>	písomná metóda	písomná úloha
<i>vyhotoviť objednávku podľa zadania</i>	praktické skúšanie	simulovaná úloha
<i>vysvetliť pravidlá evidencie korešpondencie, zmlúv a ďalších dokumentov</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť kritériá hodnotenia minimálne na 75%.		
Hodnotená spôsobilosť: špecifikovať pravidlá audítorskej dokumentácie kontrolovať dodržiavanie rozpočtových pravidiel, stanovených metodík a postupov pri tvorbe rozpočtov aplikovať v praxi medzinárodné audítorské štandardy aplikovať základné matematické a štatistické operácie popísať medzinárodné audítorské štandardy popísať daňovú legislatívu		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>charakterizovať základné a vedľajšie daňové pojmy</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>vypočítať výšku dane z príjmov, dane z pridanej hodnoty a spotrebnej dane</i>	písomná metóda	výpočtový test
<i>zaúčtovať vybrané účtovné prípady v súlade s medzinárodnými účtovnými štandardmi</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie
<i>skontrolovať správnosť zaúčtovaných účtovných prípadov a zostavených rozpočtov</i>	praktické skúšanie	praktické predvedenie s vysvetlením
<i>vyplniť podľa zadania audítorskú dokumentáciu používanú vo všetkých etapách auditu</i>	písomná metóda	písomná úloha
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť kritériá hodnotenia minimálne na 75%.		
Hodnotená spôsobilosť: schopnosť analyzovať a riešiť problémy		

navrhovať opatrenia na ochranu voči rizikám a na využitie príležitostí interného/externého projektu vysvetliť postup pri analýze rizík a príležitostí		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
zhodnotiť riziká a príležitosti (formou SWOT analýzy alebo inou formou)	praktické skúšanie	problémová úloha
navrhnuť opatrenia na posilnenie silných stránok a eliminovanie slabých stránok	praktické skúšanie	problémová úloha
vyhodnotiť úspešnosť projektu podľa zadaných kritérií	praktické skúšanie	problémová úloha
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť kritériá hodnotenia minimálne na 75%.		

Organizačné a metodické pokyny

Metodické pokyny:
Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 63
Pokyny na realizáciu skúšky:
Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 63
Proces hodnotenia:
Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 63
Výsledné hodnotenie:
Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 63
Zloženie skúšobnej komisie:
Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 63
Požiadavky na odbornú spôsobilosť skúšajúceho:
Právo skúšať pri štátnej skúške a pri rigorózných skúškach majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov (§ 75 ods. 1) a ďalší odborníci schválení príslušnou vedeckou radou (§ 12 ods. 1 písm. d))
Zloženie skúšobných komisií pre štátne skúšky určuje z osôb oprávnených skúšať podľa odseku 3 pre študijné programy uskutočňované na fakultách dekan, pre študijné programy uskutočňované na vysokej škole rektor. Do skúšobných komisií pre štátne skúšky sú spravidla zaradovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, z právnických osôb vykonávajúcich výskum a vývoj na území Slovenskej republiky, ³) alebo z praxe. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov
Materiálne a technické podmienky skúšky:
Materiálové požiadavky:
počítač, kancelárska technika, písacie potreby, kalkulačka
Priestorové požiadavky:
učebňa s pripojením a internet

Kartu kvalifikácie schválila Národná rada pre vzdelávanie a kvalifikáciu dňa:	18.9.2015
Platnosť karty kvalifikácie od:	18.9.2015