

Názov kvalifikácie: Prepisovač

Kód kvalifikácie	U4414000-01079
Úroveň SKKR	4
Sektorová rada	Administratíva, ekonomika a manažment
SK ISCO-08	4414000 Prepisovač
SK NACE Rev.2	N ADMINISTRATÍVNE A PODPORNÉ SLUŽBY, 82 Administratívne, pomocné kancelárske a iné obchodné pomocné činnosti
Doklad o získanej kvalifikácii	vysvedčenie o maturitnej skúške
Názov povolania	Prepisovač

Kvalifikačný štandard

Vedomosti:
<i>definovať kategorizáciu rýchlopisných sústav</i>
<i>popísať znaky v sústave Herout-Mikulík</i>
<i>popísať obsahovú stránku normy STN 01 6910 a jej hlavné časti</i>
<i>popísať pravidlá spisovej služby</i>
<i>popísať zákonitosti tvorby stenografického písma a spôsoboch jeho rozvíjania</i>
Zručnosti:
<i>prepisovať stenografický záznam obchodných a úradných písomností do normalizovanej podoby</i>
<i>používať pri prepisovaní desaťprstovú hmatovú metódu, spočívajúcu vo využívaní všetkých prstov ľavej i pravej ruky podľa hmatu, bez kontroly očí</i>
<i>využívať pri prepise stenogramu pravidlá písania a úpravy písomností STN 01 6910</i>
<i>stenografovať hovorenú reč s využívaním skratiek a spriazok</i>
<i>vyhotovovať v prípade potreby stenografický záznam v cudzom jazyku</i>
<i>písať podľa diktátu a zvukových záznamov (diktafón)</i>
<i>aplikovať na základe pravidiel tvorby stenografického písma pre potreby svojej práce vlastné znaky a prakticky ich využívať</i>
<i>finalizovať, archivovať a ukladať pripravené dokumenty s využitím počítačovej techniky</i>
<i>komunikovať spisovne slovom a písmom v slovenskom jazyku</i>
Kompetencie:
<i>schopnosť komunikovať kultivovane</i>
<i>schopnosť pracovať presne, spoľahlivo so zameraním na detail</i>
<i>dôslednosť pri riešení pracovných povinností</i>
<i>zodpovednosť za kvalitu svojej práce</i>
<i>samostatnosť v prístupe k tvorbe odborných stenografických skratiek</i>
<i>schopnosť operatívne v daných situáciách</i>

Hodnotiaci štandard

Hodnotená spôsobilosť: definovať kategorizáciu rýchlopisných sústav		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>vymenovať rýchlopisné sústavy</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>predviesť rýchlopisné metódy v praxi</i>	praktické skúšanie	praktické predvedenie
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		

Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia na min 75%		
Hodnotená spôsobilosť: popísať znaky v sústave Herout-Mikulík prepísať stenografický záznam obchodných a úradných písomností do normalizovanej podoby		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>definovať sústavu Herout-Mikulík</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>prepísať znaky sústavy Herout-Mikulík do normalizovanej podoby</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie
<i>prepísať stenografický záznam obchodných a úradných písomností do normalizovanej podoby</i>	praktické skúšanie	praktické predvedenie
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia na min 75%		
Hodnotená spôsobilosť: písať podľa diktátu a zvukových záznamov (diktafón) používať pri prepisovaní desaťprstovú hmatovú metódu, spočívajúcu vo využívaní všetkých prstov ľavej i pravej ruky podľa hmatu, bez kontroly očí aplikovať na základe pravidiel tvorby stenografického písma pre potreby svojej práce vlastné znaky a prakticky ich využívať popísať zákonitosti tvorby stenografického písma a spôsoboch jeho rozvíjania		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>vyhotoviť zápis zo zvukových záznamov s použitím desaťprstovej hmatovej metódy</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie
<i>vyhotoviť zápis zvukových záznamov s použitím vlastnej sústavy značiek</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie
<i>vyhotoviť prepis zapísaných záznamov do normalizovanej podoby</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia na min 75%		
Hodnotená spôsobilosť: vyhotovovať v prípade potreby stenografický záznam v cudzom jazyku		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>špecifikovať stenografickú sústavu pre vybraný cudzí jazyk</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>prepísať zvukový záznam v cudzom jazyku s využitím menovanej stenografickej sústavy</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia na min 75%		
Hodnotená spôsobilosť: popísať obsahovú stránku normy STN 01 6910 a jej hlavné časti popísať pravidlá spisovej služby stenografovať hovorenú reč s využívaním skratiek a spiažok využívať pri prepise stenogramu pravidlá písania a úpravy písomností STN 01 6910 finalizovať, archivovať a ukladať pripravené dokumenty s využitím počítačovej techniky komunikovať spisovne slovom a písmom v slovenskom jazyku		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>popísať funkciu normy STN 01 6910</i>	písomná metóda	test
<i>popísať základné časti normy STN 01 6910 a stručne definovať ich obsahovú stránku</i>	písomná metóda	test
<i>popísať životný cyklus dokumentu a spisovú službu</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>stenograficky prepísať diktovaný text pomocou grafickej metódy</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie
<i>stenograficky prepísať text pomocou strojovej metódy</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie

<i>prepísať text do normalizovanej podoby</i>	písomná metóda	písomná úloha
<i>uložiť prepísaný text do pamäte počítača</i>	praktické skúšanie	praktické predvedenie
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia na min 75%		

Organizačné a metodické pokyny

Metodické pokyny:
<i>Formálne vzdelanie:</i> <i>Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111.</i> <i>Neformálne vzdelanie:</i> <i>Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18</i>
Pokyny na realizáciu skúšky:
<i>Formálne vzdelanie:</i> <i>Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111.</i> <i>Neformálne vzdelanie:</i> <i>Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18</i>
Proces hodnotenia:
<i>Formálne vzdelanie:</i> <i>Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111.</i> <i>Neformálne vzdelanie:</i> <i>Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18</i>
Výsledné hodnotenie:
<i>Formálne vzdelanie:</i> <i>Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111.</i> <i>Neformálne vzdelanie:</i> <i>Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18</i>
Zloženie skúšobnej komisie:
<i>Formálne vzdelanie:</i> <i>Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111.</i>

Neformálne vzdelanie:

Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18

Požiadavky na odbornú spôsobilosť skúšajúceho:

Formálne vzdelanie:

Predsedom predmetovej maturitnej komisie môže byť len pedagogický zamestnanec, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vyučovanie daného predmetu. Skúšajúcim predmetovej maturitnej komisie môže byť len pedagogický zamestnanec, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vyučovanie predmetu, z ktorého sa skúška vykonáva.

Neformálne vzdelanie:

Členmi skúšobnej komisie sú fyzické osoby, ktorých odborná spôsobilosť sa rovná úrovni lektora.

Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18

- a) vysokoškolské vzdelanie prvého alebo druhého stupňa v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej dva roky praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej dva roky lektorskej činnosti,*
- b) vysokoškolské vzdelanie prvého alebo druhého stupňa v inom odbore, najmenej štyri roky praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej dva roky lektorskej činnosti,*
- c) úplné stredné vzdelanie s maturitou v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej štyri roky praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej tri roky lektorskej činnosti,*
- d) úplné stredné vzdelanie s maturitou v inom odbore, najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej tri roky lektorskej činnosti,*
- e) výučný list v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej päť rokov lektorskej činnosti alebo*
- f) osvedčenie o čiastočnej kvalifikácii alebo osvedčenie o úplnej kvalifikácii v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej päť rokov praxe v oblasti, ktorej sa vzdelávací program týka, a najmenej päť rokov lektorskej činnosti.*

Materiálne a technické podmienky skúšky:

Materiálové požiadavky: počítač, písacie potreby

Priestorové požiadavky: miestnosť ktorá je bežne používaná na skúšky, respektíve učebňa, zasadacia miestnosť kde je stôl a stoličky pre komisiu a uchádzačov.

Kartu kvalifikácie schválila Národná rada pre vzdelávanie a kvalifikáciu dňa:	10.10.2015
Platnosť karty kvalifikácie od:	10.10.2015