

Názov kvalifikácie: Stenotypista, zapisovateľ

Kód kvalifikácie	C4131001-01065
Úroveň SKKR	5
Sektorová rada	Administratíva, ekonomika a manažment
SK ISCO-08	4131001 Stenotypista, zapisovateľ
SK NACE Rev.2	N ADMINISTRATÍVNE A PODPORNÉ SLUŽBY, 82 Administratívne, pomocné kancelárske a iné obchodné pomocné činnosti
Doklad o získanej kvalifikácii	osvedčenie
Názov povolania	Stenotypista, zapisovateľ

Kvalifikačný štandard

Vedomosti:
<i>zrozumiteľne a spisovne komunikovať ústne i písomne v slovenskom jazyku</i>
<i>popísať zákonitosti tvorby stenografického písma a spôsoboch jeho rozvíjania</i>
<i>vymenovať pravidlá písania a úpravy STN 01 6910</i>
<i>popísať právne predpisy, súdne procedúry, nariadenia a organizačné pravidlá súvisiace s vykonávanou prácou</i>
<i>vymedziť a popísať možnosti využitia počítača v práci stenotypistu/zapisovateľa</i>
Zručnosti:
<i>aplikovať pravidlá písania a úpravy písomností STN 01 6910</i>
<i>komunikovať písomne i ústne v cudzom jazyku</i>
<i>kontrolovať pravopis, gramatiku, interpunkcie a využívať pri tom korektorské značky</i>
<i>stenografovať aj v cudzom jazyku</i>
<i>prepísať stenografický záznam obchodných a úradných písomností do normalizovanej podoby s využitím počítača</i>
<i>pri zápise používať desaťprstovú hmatovú metódu, spočívajúcu vo využívaní všetkých prstov ľavej i pravej ruky podľa hmatu, bez kontroly očami</i>
<i>stenografovať hovorenú reč s využívaním skratiek a spriazok</i>
<i>finalizovať, kompletizovať a archivovať pripravené dokumenty s využitím počítača</i>
Kompetencie:
<i>zodpovednosť za správnosť záznamu hovoreného slova a jeho prepisu do štandardnej formy</i>
<i>samostatnosť prístupu k tvorbe odborných stenografických skratiek</i>
<i>samostatnosť v myslení a rozhodovaní pri riešení každodenných problémov</i>
<i>schopnosť pružne reagovať na neočakávané situácie a využiť svoje improvizáčne spôsobilosti</i>
<i>pozornosť, spoľahlivosť a precíznosť pri zaznamenávaní a následnom prepise stenografického záznamu do finálnej podoby s využitím počítača</i>

Hodnotiaci štandard

Hodnotená spôsobilosť:		
vymenovať pravidlá písania a úpravy STN 01 6910		
aplikovať pravidlá písania a úpravy písomností STN 01 6910		
kontrolovať pravopis, gramatiku, interpunkcie a využívať pri tom korektorské značky		
zrozumiteľne a spisovne komunikovať ústne i písomne v slovenskom jazyku		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>popísať náležitosti úradného listu</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>stručne popísať interpunkčné znamienka s uvedením príkladu</i>	ústna metóda	ústna odpoveď s vysvetlením

<i>uviesť príklad značiek nahrádzajúce slová a ich využitie</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>popísať zásady písania poštových adries a adresáta</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>skontrolovať a upraviť úradný dokument z hľadiska gramatiky, interpunkcie s využitím korektorských značiek</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie
<i>vysvetliť svoje korektúry v opravenom dokumente</i>	ústna metóda	ústna odpoveď s vysvetlením
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania praktickej skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia na 70%		
Hodnotená spôsobilosť:		
vymedziť a popísať možnosti využitia počítača v práci stenotypistu/zapisovateľa		
popísať zákonitosti tvorby stenografického písma a spôsoboch jeho rozvíjania		
prepisovať stenografický záznam obchodných a úradných písomností do normalizovanej podoby s využitím počítača		
finalizovať, kompletizovať a archivovať pripravené dokumenty s využitím počítača		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>vysvetliť možnosti a dôležitosť využitia počítača pri svojej práci</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>popísať zákonitosti tvorby stenografického písma a spôsoby jeho rozvíjania</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>normalizovať stenografický záznam predložených písomností</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie
<i>predviesť archiváciu dokumentu do pamäte počítača</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania praktickej skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia na 70%		
Hodnotená spôsobilosť:		
komunikovať písomne i ústne v cudzom jazyku		
stenografovať aj v cudzom jazyku		
pri zápise používať desaťprstovú hmatovú metódu, spočívajúcu vo využívaní všetkých prstov ľavej i pravej ruky podľa hmatu, bez kontroly očami		
stenografovať hovorenú reč s využívaním skratiek a spriazok		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>predstaviť seba a svoju prácu v cudzom jazyku</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>vyhotoviť stenografický záznam v cudzom jazyku s využitím skratiek a spriazok</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie
<i>pri zápise používať desaťprstovú hmatovú metódu</i>	praktické skúšanie	praktické predvedenie
<i>vysvetliť použité stenografické značky</i>	ústna metóda	ústna odpoveď s vysvetlením
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania praktickej skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia na 70%		
Hodnotená spôsobilosť:		
popísať právne predpisy, súdne procedúry, nariadenia a organizačné pravidlá súvisiace s vykonávanou prácou		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>vymenovať právne predpisy, súdne procedúry, nariadenia a organizačné pravidlá súvisiace s vykonávanou prácou</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>stručne definovať obsah vymenovanej legislatívy</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania praktickej skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia na 70%		

Organizačné a metodické pokyny

Metodické pokyny:
<i>V zmysle aktuálneho znenia zákona 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18</i>
Pokyny na realizáciu skúšky:
<i>V zmysle aktuálneho znenia zákona 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18</i>
Proces hodnotenia:
<i>V zmysle aktuálneho znenia zákona 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18</i>
Výsledné hodnotenie:
<i>V zmysle aktuálneho znenia zákona 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18</i>
Zloženie skúšobnej komisie:
<i>V zmysle aktuálneho znenia zákona 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18</i>
Požiadavky na odbornú spôsobilosť skúšajúceho:
1) úplné stredné vzdelanie s maturitou v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej štyri roky praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej tri roky lektorskej činnosti, 2) úplné stredné vzdelanie s maturitou v inom odbore, najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej tri roky lektorskej činnosti, 3) osvedčenie o čiastočnej kvalifikácii alebo osvedčenie o úplnej kvalifikácii v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej päť rokov praxe v oblasti, ktorej sa vzdelávací program týka, a najmenej päť rokov lektorskej činnosti. Za člena skúšobnej komisie nemôže byť vymenovaný kandidát, ktorému by pôsobením v skúšobnej komisii mohol vzniknúť konflikt záujmov

Do skúšobných komisií pre štátne skúšky zo stenografie sú spravidla zaradovaní významní odborníci v danom študijnom odbore z odborných škôl alebo z praxe, Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú profesionálni stenografi pôsobiaci v danej kvalifikácii.

Materiálne a technické podmienky skúšky:

Pre riadny priebeh skúšky bude mať hodnotiaci k dispozícii:

Materiálne požiadavky: počítač, kancelárke potreby,

Kartu kvalifikácie schválila Národná rada pre vzdelávanie a kvalifikáciu dňa:	18.9.2015
Platnosť karty kvalifikácie od:	18.9.2015