

# Názov kvalifikácie: Konzultant pre personálny lízing

Kód kvalifikácie	C3333006-01054
Úroveň SKKR	4
Sektorová rada	Administratíva, ekonomika a manažment
SK ISCO-08	3333006 Konzultant pre personálny leasing
SK NACE Rev.2	N ADMINISTRATÍVNE A PODPORNÉ SLUŽBY, 82 Administratívne, pomocné kancelárske a iné obchodné pomocné činnosti
Doklad o získanej kvalifikácii	osvedčenie
Názov povolania	Konzultant pre personálny lízing

## Kvalifikačný štandard

<b>Vedomosti:</b>
<i>špecifikovať pracovné právo a pojmy v ňom spomenuté</i>
<i>charakterizovať formy mzdového ohodnotenia</i>
<i>orientovať sa v základoch mzdovej legislatívy</i>
<i>vymenovať metódy získavania zamestnancov</i>
<i>definovať zásady pre výber zamestnancov</i>
<i>vysvetliť náležitosti výplatnej pásky a výpočtu mzdy</i>
<b>Zručnosti:</b>
<i>zísťovať požiadavky a potreby objednávateľa na pracovné pozície</i>
<i>napísať profil pracovnej pozície - pracovná náplň, požiadavky na vedomosti, zručnosti a pod.</i>
<i>prípravovať inzerciu na oslovenie vhodných kandidátov</i>
<i>vyberať vhodných uchádzačov o prácu podľa požiadaviek projektu</i>
<i>predviesť interview s kandidátom</i>
<i>overovať vhodnosť kandidátov na základe požiadaviek</i>
<i>vyhotovovať pracovné zmluvy podľa podmienok projektu</i>
<i>prípravovať podklady na spracovanie miezd</i>
<i>vyhotovovať podklady na fakturáciu služieb</i>
<b>Kompetencie:</b>
<i>samostatnosť pri realizácii výberových konaní</i>
<i>schopnosť spolupracovať s kolegami v rámci celej spoločnosti</i>
<i>schopnosť komunikovať a spolupracovať s klientom, uchádzačom o prácu, zamestnancom</i>
<i>schopnosť zorganizovať si vlastnú prácu</i>
<i>zodpovednosť za dodržiavanie zmluvných podmienok</i>
<i>zodpovednosť za dodržiavanie príslušných právnych noriem</i>
<i>schopnosť hájiť záujmy leasingových zamestnancov ako aj záujmy zamestnávateľa</i>
<i>samostatnosť pri analyzovaní a riešení problémov</i>

## Hodnotiaci štandard

<b>Hodnotená spôsobilosť:</b>		
<i>špecifikovať pracovné právo a pojmy v ňom spomenuté</i>		
<i>vyhotovovať pracovné zmluvy podľa podmienok projektu</i>		
<b>Kritériá hodnotenia:</b>	<b>Metódy hodnotenia</b>	<b>Nástroje hodnotenia</b>
<i>charakterizovať základné právne pojmy a definície zo Zákonníka práce</i>	písomná metóda	test
<i>vymenovať povinné náležitosti pracovnej zmluvy a dohody o dočasnom</i>	ústna metóda	ústna odpoveď

<i>pridelení zamestnanca</i>		
<i>vypísať náležitosti pracovnej zmluvy a dohody o dočasnom pridelení podľa podmienok projektu/zadania</i>	písomná metóda	písomná úloha
<b>Podmienky úspešného vykonania skúšky:</b>		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť kritéria hodnotenia min. na 75%.		
<b>Hodnotená spôsobilosť:</b>		
charakterizovať formy mzdového ohodnotenia orientovať sa v základoch mzdovej legislatívy vysvetliť náležitosti výplatnej pásky a výpočtu mzdy		
<b>Kritériá hodnotenia:</b>	<b>Metódy hodnotenia</b>	<b>Nástroje hodnotenia</b>
<i>vymenovať a charakterizovať druhy mzdového ohodnotenia</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>vymenovať druhy mzdových príplatkov, zrážok zo mzdy, druhy mzdových odvodov</i>	ústna metóda	vymenovanie
<i>charakterizovať náležitosti výplatnej pásky</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>charakterizovať základné pojmy a definície v oblasti mzdového účtovníctva</i>	písomná metóda	test
<b>Podmienky úspešného vykonania skúšky:</b>		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť kritéria hodnotenia min. na 75%.		
<b>Hodnotená spôsobilosť:</b>		
vymenovať metódy získavania zamestnancov definovať zásady pre výber zamestnancov zistiť požiadavky a potreby objednávateľa na pracovné pozície napísať profil pracovnej pozície - pracovná náplň, požiadavky na vedomosti, zručnosti a pod. pripravovať inzerciu na oslovenie vhodných kandidátov vyberať vhodných uchádzačov o prácu podľa požiadaviek projektu		
<b>Kritériá hodnotenia:</b>	<b>Metódy hodnotenia</b>	<b>Nástroje hodnotenia</b>
<i>charakterizovať spôsoby výberu kandidátov</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>vymenovať zásady výberového procesu zamestnancov</i>	ústna metóda	vymenovanie
<i>vytvoriť formulár pracovnej pozície - zručnosti, vedomosti, pracovná náplň, osobnostná charakteristika</i>	písomná metóda	písomná úloha
<i>samostatne stanoviť požiadavky na pracovnú pozíciu podľa zadania - vyplniť formulár pracovnej pozície</i>	písomná metóda	písomná úloha
<i>vymenovať druhy inzercie, média, internetové portály kde je možné inzerovať pracovnú pozíciu podľa zadania</i>	ústna metóda	ústna odpoveď s vysvetlením
<i>samostatne vyhotoviť obsahové znenie inzerátu podľa zadania</i>	písomná metóda	písomná úloha
<i>vybrať životopisy vhodných kandidátov podľa zadania</i>	praktické skúšanie	simulovaná úloha
<b>Podmienky úspešného vykonania skúšky:</b>		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť kritéria hodnotenia min. na 75%.		
<b>Hodnotená spôsobilosť:</b>		
predviesť interview s kandidátom overovať vhodnosť kandidátov na základe požiadaviek		
<b>Kritériá hodnotenia:</b>	<b>Metódy hodnotenia</b>	<b>Nástroje hodnotenia</b>
<i>samostatne predviesť štruktúrované interview s kandidátom na pracovnú pozíciu podľa zadania</i>	praktické skúšanie	simulovaná úloha
<i>vymenovať kritéria, na základe ktorých preveril vhodnosť kandidáta podľa zadania</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>vypracovať písomný posudok zamestnanca</i>	písomná metóda	písomná odpoveď
<b>Podmienky úspešného vykonania skúšky:</b>		

Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť kritéria hodnotenia min. na 75%		
<b>Hodnotená spôsobilosť:</b> pripravovať podklady na spracovanie miezd vyhotovovať podklady na fakturáciu služieb schopnosť spolupracovať s kolegami v rámci celej spoločnosti samostatnosť pri analyzovaní a riešení problémov		
<b>Kritériá hodnotenia:</b>	<b>Metódy hodnotenia</b>	<b>Nástroje hodnotenia</b>
vyhotoviť podklad pre mzdové oddelenie na spracovanie mzdy podľa zadania	písomná metóda	písomná úloha
samostatne vyhotoviť podklad na fakturáciu služieb podľa zadania	písomná metóda	písomná úloha
<b>Podmienky úspešného vykonania skúšky:</b>		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť kritéria hodnotenia min. na 75%		

## Organizačné a metodické pokyny

<b>Metodické pokyny:</b>
<i>Formálne vzdelanie:</i>  Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111
<i>Neformálne vzdelanie:</i>  Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18
<b>Pokyny na realizáciu skúšky:</b>
<i>Formálne vzdelanie:</i>  Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111
<i>Neformálne vzdelanie:</i>  Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18
<b>Proces hodnotenia:</b>
<i>Formálne vzdelanie:</i>  Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111
<i>Neformálne vzdelanie:</i>  Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18
<b>Výsledné hodnotenie:</b>
<i>Formálne vzdelanie:</i>  Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111
<i>Neformálne vzdelanie:</i>

*Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18*

Zloženie skúšobnej komisie:

*Formálne vzdelanie:*

*Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111*

*Neformálne vzdelanie:*

*Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18*

Požiadavky na odbornú spôsobilosť skúšajúceho:

*Formálne vzdelanie:*

*Predsedom predmetovej maturitnej komisie môže byť len pedagogický zamestnanec, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vyučovanie daného predmetu.*

*Skúšajúcim predmetovej maturitnej komisie môže byť len pedagogický zamestnanec, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vyučovanie predmetu, z ktorého sa skúška vykonáva.*

*Neformálne vzdelanie:*

*Členmi skúšobnej komisie sú fyzické osoby, ktorých odborná spôsobilosť sa rovná úrovni lektora.*

*Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18*

*a) vysokoškolské vzdelanie prvého alebo druhého stupňa v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej dva roky praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej dva roky lektorskej činnosti,*

*b) vysokoškolské vzdelanie prvého alebo druhého stupňa v inom odbore, najmenej štyri roky praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej dva roky lektorskej činnosti,*

*c) úplné stredné vzdelanie s maturitou v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej štyri roky praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej tri roky lektorskej činnosti,*

*d) úplné stredné vzdelanie s maturitou v inom odbore, najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej tri roky lektorskej činnosti,*

*e) výučný list v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej päť rokov lektorskej činnosti alebo*

*f) osvedčenie o čiastočnej kvalifikácii alebo osvedčenie o úplnej kvalifikácii v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej päť rokov praxe v oblasti, ktorej sa vzdelávací program týka, a najmenej päť rokov lektorskej činnosti.*

*Za člena skúšobnej komisie nemôže byť vymenovaný kandidát, ktorému by pôsobením v skúšobnej komisii mohol vzniknúť konflikt záujmov .*

Materiálne a technické podmienky skúšky:

*Materiálové požiadavky:*

*počítač, kalkulačka, scanner, fax, kancelárske potreby, písacie potreby.*

*Priestorové požiadavky:*

*Miestnosť ktorá je bežne používaná na skúšky, respektíve učebňa, zasadacia miestnosť kde je stôl a stoličky pre komisiu a uchádzačov*

Kartu kvalifikácie schválila Národná rada pre vzdelávanie a kvalifikáciu dňa:	18.9.2015
Platnosť karty kvalifikácie od:	18.9.2015