

## Názov kvalifikácie: Nižší účtovník

|                                |                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kód kvalifikácie               | C3313004-01050                                                                                                                                                                         |
| Úroveň SKKR                    | 4                                                                                                                                                                                      |
| Sektorová rada                 | Administratíva, ekonomika a manažment                                                                                                                                                  |
| SK ISCO-08                     | 3313004 Nižší účtovník                                                                                                                                                                 |
| SK NACE Rev.2                  | M ODBORNÉ, VEDECKÉ A TECHNICKÉ ČINNOSTI, 69 Právne a účtovnícke činnosti; N ADMINISTRATÍVNE A PODPORNÉ SLUŽBY, 82 Administratívne, pomocné kancelárske a iné obchodné pomocné činnosti |
| Doklad o získanej kvalifikácii | osvedčenie                                                                                                                                                                             |
| Názov povolania                | Nižší účtovník                                                                                                                                                                         |

## Kvalifikačný štandard

|                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vedomosti:</b>                                                                                                                      |
| <i>popísať postupy spisovej služby a skartácie, evidovať a archivovať doklady v súlade s účtovnými, daňovými a internými predpismi</i> |
| <i>definovať podstatu, vzájomné vzťahy a súvislosti medzi jednotlivými zložkami účtovného informačného systému</i>                     |
| <i>charakterizovať podstatu sústavy podvojného a jednoduchého účtovníctva</i>                                                          |
| <i>popísať účtovnú dokumentáciu, účtovnú knihu, analytickú a syntetickú evidenciu</i>                                                  |
| <i>popísať údaje v účtovných dokladoch (faktúra, objednávka, príjemka a pod.)</i>                                                      |
| <i>vysvetliť postupy a náležitosti evidencie a inventarizácie majetku</i>                                                              |
| <b>Zručnosti:</b>                                                                                                                      |
| <i>vystavovať faktúry</i>                                                                                                              |
| <i>vykonávať spätnú kontrolu faktúr a podkladov k fakturácii</i>                                                                       |
| <i>vykonávať inventarizáciu pohľadávok po lehote splatnosti</i>                                                                        |
| <i>vykonávať inventarizáciu majetku</i>                                                                                                |
| <i>aplikovať základné matematické a štatistické operácie</i>                                                                           |
| <i>aplikovať metodiku a postupy účtovania</i>                                                                                          |
| <i>účtovať rozličné účtovné prípady</i>                                                                                                |
| <i>vypočítať daň z pridanej hodnoty</i>                                                                                                |
| <b>Kompetencie:</b>                                                                                                                    |
| <i>dôslednosť a zodpovednosť pri riešení pracovných úloh</i>                                                                           |
| <i>komunikatívnosť</i>                                                                                                                 |
| <i>identifikovať a riešiť problémy na základe kritického a tvorivého myslenia</i>                                                      |
| <i>samostatne pracovať bez ďalšieho vedenia, hodnotiť preberať zodpovednosť za výber z dvoch alebo viacerých možností</i>              |
| <i>pracovať s inými ľuďmi ako člen skupiny</i>                                                                                         |

## Hodnotiaci štandard

|                                                                    |                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| <b>Hodnotená spôsobilosť:</b>                                      |                          |                            |
| vykonávať inventarizáciu majetku                                   |                          |                            |
| vykonávať inventarizáciu pohľadávok po lehote splatnosti           |                          |                            |
| dôslednosť a zodpovednosť pri riešení pracovných úloh              |                          |                            |
| <b>Kritériá hodnotenia:</b>                                        | <b>Metódy hodnotenia</b> | <b>Nástroje hodnotenia</b> |
| <i>dokladovou a fyzickou inventúrou zistiť presný stav majetku</i> | praktické skúšanie       | simulovaná úloha           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| <i>správne zapísať zistené údaje do inventúrneho súpisu</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | praktické skúšanie       | praktické cvičenie            |
| <i>správne zostaviť inventúrny zápis</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | praktické skúšanie       | praktické cvičenie            |
| <b>Podmienky úspešného vykonania skúšky:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                               |
| Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia min. na 80%                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                               |
| <b>Hodnotená spôsobilosť:</b><br>vysvetliť postupy a náležitosti evidencie a inventarizácie majetku<br>charakterizovať podstatu sústavy podvojného a jednoduchého účtovníctva<br>aplikovať metodiku a postupy účtovania<br>účtovať rozličné účtovné prípady<br>popísať účtovnú dokumentáciu, účtovnú knihu, analytickú a syntetickú evidenciu |                          |                               |
| <b>Kritériá hodnotenia:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Metódy hodnotenia</b> | <b>Nástroje hodnotenia</b>    |
| <i>charakterizovať základné pojmy v oblasti účtovníctva</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | písomná metóda           | test                          |
| <i>správne vysvetliť vzťah medzi syntetickými a analytickými účtami</i>                                                                                                                                                                                                                                                                       | ústna metóda             | ústna odpoveď s vysvetlením   |
| <i>správne zaučtovať účtovné prípady podľa zadania</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                        | praktické skúšanie       | praktické cvičenie pomocou PC |
| <i>charakterizovať jednotlivé druhy dlhodobého a krátkodobého majetku</i>                                                                                                                                                                                                                                                                     | ústna metóda             | ústna odpoveď s vysvetlením   |
| <b>Podmienky úspešného vykonania skúšky:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                               |
| Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia min. na 80%                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                               |
| <b>Hodnotená spôsobilosť:</b><br>vystavovať faktúry<br>vykonávať spätnú kontrolu faktúr a podkladov k fakturácii<br>aplikovať základné matematické a štatistické operácie<br>popísať údaje v účtovných dokladoch (faktúra, objednávka, príjemka a pod.)<br>vypočítať daň z pridanej hodnoty                                                   |                          |                               |
| <b>Kritériá hodnotenia:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Metódy hodnotenia</b> | <b>Nástroje hodnotenia</b>    |
| <i>charakterizovať základné náležitosti faktúry</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ústna metóda             | ústna odpoveď                 |
| <i>správne určiť deň zdaniteľného plnenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | praktické skúšanie       | praktické cvičenie            |
| <i>vypočítať daň z pridanej hodnoty</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | písomná metóda           | výpočtový test                |
| <i>správne vyhotoviť faktúru podľa zadania</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                | praktické skúšanie       | praktické cvičenie            |
| <b>Podmienky úspešného vykonania skúšky:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                               |
| Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia min. na 80%                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                               |
| <b>Hodnotená spôsobilosť:</b><br>popísať postupy spisovej služby a skartácie, evidovať a archivovať doklady v súlade s účtovnými, daňovými a internými predpismi                                                                                                                                                                              |                          |                               |
| <b>Kritériá hodnotenia:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Metódy hodnotenia</b> | <b>Nástroje hodnotenia</b>    |
| <i>špecifikovať postupy spisovej služby a skartácie</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ústna metóda             | ústna odpoveď s vysvetlením   |
| <i>popísať postupy evidovania a archivovania dokladov v súlade s účtovnými a daňovými a internými predpismi</i>                                                                                                                                                                                                                               | ústna metóda             | ústna odpoveď s vysvetlením   |
| <b>Podmienky úspešného vykonania skúšky:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                               |
| Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia min. na 80%                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                               |

## Organizačné a metodické pokyny

|                     |
|---------------------|
| Metodické pokyny:   |
| Formálne vzdelanie: |

*Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111.*

*Neformálne vzdelanie:*

*Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18*

**Pokyny na realizáciu skúšky:**

*Formálne vzdelanie:*

*Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111.*

*Neformálne vzdelanie:*

*Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18*

**Proces hodnotenia:**

*Formálne vzdelanie:*

*Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111.*

*Neformálne vzdelanie:*

*Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18*

**Výsledné hodnotenie:**

*Formálne vzdelanie:*

*Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111.*

*Neformálne vzdelanie:*

*Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18*

**Zloženie skúšobnej komisie:**

*Formálne vzdelanie:*

*Zákon 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 72-90 a §109-111.*

*Neformálne vzdelanie:*

*Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18*

**Požiadavky na odbornú spôsobilosť skúšajúceho:**

*Formálne vzdelanie:*

*Predsedom predmetovej maturitnej komisie môže byť len pedagogický zamestnanec, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vyučovanie daného predmetu.*

*Skúšajúcim predmetovej maturitnej komisie môže byť len pedagogický zamestnanec, ktorý spĺňa kvalifikačné*

*predpoklady na vyučovanie predmetu, z ktorého sa skúška vykonáva*

*Neformálne vzdelanie:*

*Členmi skúšobnej komisie sú fyzické osoby, ktorých odborná spôsobilosť sa rovná úrovni lektora.*

*Zákon 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 17 a § 18*

- a) vysokoškolské vzdelanie prvého alebo druhého stupňa v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej dva roky praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej dva roky lektorskej činnosti,*
- b) vysokoškolské vzdelanie prvého alebo druhého stupňa v inom odbore, najmenej štyri roky praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej dva roky lektorskej činnosti,*
- c) úplné stredné vzdelanie s maturitou v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej štyri roky praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej tri roky lektorskej činnosti,*
- d) úplné stredné vzdelanie s maturitou v inom odbore, najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej tri roky lektorskej činnosti,*
- e) výučný list v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej päť rokov lektorskej činnosti alebo*
- f) osvedčenie o čiastočnej kvalifikácii alebo osvedčenie o úplnej kvalifikácii v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej päť rokov praxe v oblasti, ktorej sa vzdelávací program týka, a najmenej päť rokov lektorskej činnosti.*

*Za člena skúšobnej komisie nemôže byť vymenovaný kandidát, ktorému by pôsobením v skúšobnej komisii mohol vzniknúť konflikt záujmov .*

*d) úplné stredné vzdelanie s maturitou v inom odbore, najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej tri roky lektorskej činnosti,*

*e) výučný list v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa vzdelávací projekt týka, a najmenej päť rokov lektorskej činnosti alebo*

*f) osvedčenie o čiastočnej kvalifikácii alebo osvedčenie o úplnej kvalifikácii v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej päť rokov praxe v oblasti, ktorej sa vzdelávací program týka, a najmenej päť rokov lektorskej činnosti.*

*Členmi skúšobnej komisie sú fyzické osoby, ktorých odborná spôsobilosť sa rovná úrovni lektora Za člena skúšobnej komisie nemôže byť vymenovaný kandidát, ktorému by pôsobením v skúšobnej komisii mohol vzniknúť konflikt záujmov*

**Materiálne a technické podmienky skúšky:**

*Materiálové požiadavky:*

*počítač, telefón, kalkulačka, scanner, fax, kancelárske a písacie potreby, potrebné softwarové vybavenie, pripojenie na internet.*

*Priestorové požiadavky:*

*miestnosť ktorá je bežne používaná na skúšky, respektíve učebňa, zasadacia miestnosť kde je stôl a stoličky pre komisiu a uchádzačov.*

---

|                                                                               |           |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Kartu kvalifikácie schválila Národná rada pre vzdelávanie a kvalifikáciu dňa: | 18.9.2015 |
| Platnosť karty kvalifikácie od:                                               | 18.9.2015 |