

Názov kvalifikácie: Špecialista ľudských zdrojov

Kód kvalifikácie	U2423001-01035
Úroveň SKKR	7
Sektorová rada	Administratíva, ekonomika a manažment
SK ISCO-08	2423001 Špecialista ľudských zdrojov (generalista)
SK NACE Rev.2	N ADMINISTRATÍVNE A PODPORNÉ SLUŽBY, 82 Administratívne, pomocné kancelárske a iné obchodné pomocné činnosti
Doklad o získanej kvalifikácii	diplom
Názov povolania	Špecialista ľudských zdrojov (generalista)

Kvalifikačný štandard

Vedomosti:
<i>zrozumiteľne a spisovne komunikovať ústne i písomne v slovenskom jazyku</i>
<i>vymedziť a definovať princípy andragogiky využívané v práci špecialistu ľudských zdrojov</i>
<i>definovať motivačné systémy zamestnancov a popísať spôsoby ich využitia v práci</i>
<i>identifikovať pracovno právne predpisy v oblasti miezd, platov a zaradenia zamestnancov</i>
<i>určiť požiadavky na pracovné pozície kladené na jednotlivé pozície</i>
Zručnosti:
<i>využívať moderné informačné a komunikačné technológie</i>
<i>napísať komentár, posudok a stanovisko</i>
<i>popísať náležitosti dokumentácie pri uzatváraní pracovnoprávneho vzťahu</i>
<i>popísať formy pracovnoprávných vzťahov</i>
<i>analyzovať a hodnotiť pracovné miesta v organizácii a zaisťovanie ľudských zdrojov v rámci riadenia personálnej práce</i>
<i>spracovať plány osobného rozvoja, kariérneho rastu a vzdelávania zamestnancov</i>
<i>spracovať zásady na tvorbu vnútropodnikových pracovno-právnych predpisov</i>
<i>určiť motivačné formy pre zamestnancov</i>
Kompetencie:
<i>komunikatívnosť</i>
<i>samostatnosť v organizovaní práce</i>
<i>schopnosť analyzovať a riešiť problémy</i>
<i>schopnosť odkomunikovať a prezentovať navrhované riešenia</i>

Hodnotiaci štandard

Hodnotená spôsobilosť:		
popísať formy pracovnoprávných vzťahov		
identifikovať pracovno právne predpisy v oblasti miezd, platov a zaradenia zamestnancov		
popísať náležitosti dokumentácie pri uzatváraní pracovnoprávneho vzťahu		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>vymenovať formy pracovnoprávných vzťahov</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>popísať náležitosti dokumentácie pri uzatváraní pracovnoprávneho vzťahu</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>popísať formy odmeňovania zamestnancov</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>určiť zákon upravujúci pracovnoprávne vzťahy</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		

Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritéria hodnotenia na 70%.		
Hodnotená spôsobilosť: analyzovať a hodnotiť pracovné miesta v organizácii a zaisťovanie ľudských zdrojov v rámci riadenia personálnej práce určiť požiadavky na pracovné pozície kladené na jednotlivé pozície napísať komentár, posudok a stanovisko		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>analyzovať ľudské zdroje v organizácii s prihliadnutím na potreby organizácie</i>	písomná metóda	písomná odpoveď
<i>na základe analýzy vypracovať databázu pracovných pozícií s popisom požiadaviek</i>	písomná metóda	písomná odpoveď
<i>vypracovať posudok zamestnanca</i>	písomná metóda	písomná odpoveď
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritéria hodnotenia na 70%.		
Hodnotená spôsobilosť: vymedziť a definovať princípy andragogiky využívané v práci špecialistu ľudských zdrojov spracovať plány osobného rozvoja, kariérneho rastu a vzdelávania zamestnancov určiť motivačné formy pre zamestnancov definovať motivačné systémy zamestnancov a popísať spôsoby ich využitia v práci		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>vysvetliť zmysel a cieľ hodnotenia zamestnancov</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>popísať systém hodnotenia a jeho väzby na odmeňovanie</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>popísať používané metódy hodnotenia</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>vysvetliť úlohu motivácie zamestnancov</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>vysvetliť zmysel a cieľ vzdelávacích potrieb spoločnosti</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>charakterizovať spôsob rozpracovania a vyhodnotenia výsledkov hodnotení v nadväznosti na ďalší kariérny rozvoj zamestnanca</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie
<i>charakterizovať systém riadenia talentov</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>predviesť hodnotiaci rozhovor so zamestnancom</i>	praktické skúšanie	simulovaná úloha
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritéria hodnotenia na 70%.		
Hodnotená spôsobilosť: spracovať zásady na tvorbu vnútropodnikových pracovno-právnych predpisov zrozumiteľne a spisovne komunikovať ústne i písomne v slovenskom jazyku využívať moderné informačné a komunikačné technológie		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>charakterizovať a interpretovať tvorbu vnútorných firemných predpisov a noriem</i>	ústna metóda	ústna odpoveď
<i>analyzovať postup zamestnanca pri plnení pracovných úloh</i>	ústna metóda	ústna odpoveď s vysvetlením
<i>predviesť výstupný rozhovor so zamestnancom na základe porušenia pracovnoprávnych predpisov</i>	praktické skúšanie	simulovaná úloha
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritéria hodnotenia na 70%.		

Organizačné a metodické pokyny

Metodické pokyny:

Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů v znění neskorších předpisů, § 63	
Pokyny na realizáciu skúšky:	
Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů v znění neskorších předpisů, § 63	
Proces hodnotenia:	
Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů v znění neskorších předpisů, § 63	
Výsledné hodnotenie:	
Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů v znění neskorších předpisů, § 63	
Zloženie skúšobnej komisie:	
Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů v znění neskorších předpisů, § 63	
Požiadavky na odbornú spôsobilosť skúšajúceho:	
<i>Právo skúšať pri štátnej skúške a pri rigorózných skúškach majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov (§ 75 ods. 1) a ďalší odborníci schválení príslušnou vedeckou radou (§ 12 ods. 1 písm. d))</i> <i>Zloženie skúšobných komisií pre štátne skúšky určuje z osôb oprávnených skúšať podľa odseku 3 pre študijné programy uskutočňované na fakultách dekan, pre študijné programy uskutočňované na vysokej škole rektor. Do skúšobných komisií pre štátne skúšky sú spravidla zaradovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, z právnických osôb vykonávajúcich výskum a vývoj na území Slovenskej republiky,³) alebo z praxe. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov</i>	
Materiálne a technické podmienky skúšky:	
• Počítač s kancelárskym softvérom (editor (Word), program na tvorbu prezentácií (power point), ...) • Internet • Dataprojektor • Flipchart + fixky	

Kartu kvalifikácie schválila Národná rada pre vzdelávanie a kvalifikáciu dňa:	14.8.2015
Platnosť karty kvalifikácie od:	14.8.2015